

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

.....

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) กำหนดให้มีการประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นฯ และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ทำรายงาน และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง จึงขอประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสกนธ์ กลางชนีย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ13 และข้อ14 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ได้กำหนดให้มีการดำเนินการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมิน แผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการ จะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร ท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนเป็นไปด้วยความถูกต้องและตามระเบียบดังกล่าว มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง จึงได้ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (เดือนตุลาคม พ.ศ.2567 – เดือนกันยายน พ.ศ.2568) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้ นายกองค์การบริการส่วนตำบลนาเลิง คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะ สามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง สามารถแก้ไขปัญหาให้กับ ประชาชนและทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

สารบัญ

เรื่อง	**หน้า**
ส่วนที่ 1 บทนำ	3
ส่วนที่ 2 แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	10
ส่วนที่ 3 วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	18
ส่วนที่ 4 ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	21
ส่วนที่ 5 สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	54

ส่วนที่ 1
บทนำ

---

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง หรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้ หรือไม่รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบ ผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุด แข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาเลิง สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนา ให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของ ประชาชนตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการ และจะต้องมีความสุขุมรอบคอบ ในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และ เมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็จะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุด และถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้ง รับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตร หรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบ ดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง โดยการติดตามและ ประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ ได้อย่างดียิ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการ ที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า สิ่ง ใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการ พัฒนาท้องนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมายติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ซึ่งจะช่วย ตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล

2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงานตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิก โครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

4. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของ ผู้บริหารท้องถิ่นปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กอง ทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงานโครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลนาเลิง หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร ท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

3.1 การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 3 คน

2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน

3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน

4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่น คัดเลือก จำนวน 2 คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

1. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดย การกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

2. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่ กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

3.2 การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผลการติดตามยุทธศาสตร์ และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้า กำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใดข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มี ข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ และขอบเขตในการติดตาม

2. วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ 2.1 มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลา ที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบ สัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

3. ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในชั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนา ท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้น ต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

4. การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละ โครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจงนับ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การ แสดงแผนภูมิแกนท์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

5. รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขุ่นใหญ่ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียน เป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3

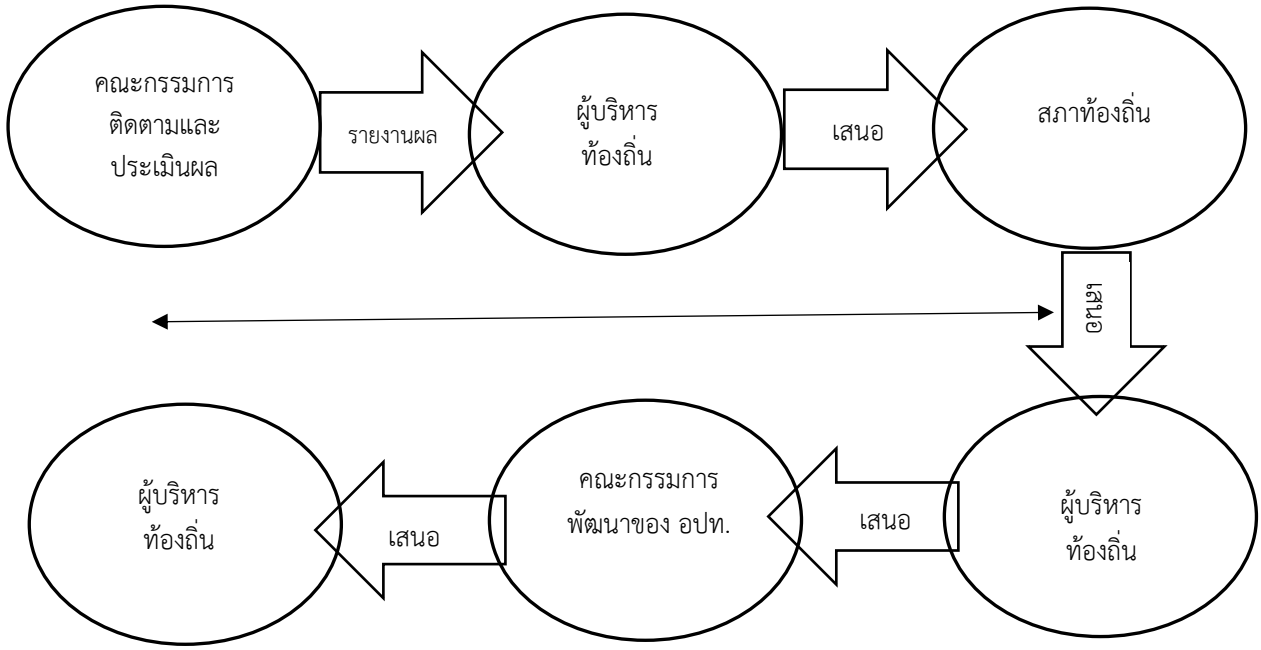
6. รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอ ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ต่อผู้บริหาร ท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

7. การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดีหลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง หรือผู้เกี่ยวข้อง ผู้มีอำนาจในสำนัก/กอง ต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

4. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร ท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ภายในเดือนธันวาคม

ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็น ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

5. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการ พิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้าง ไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล

เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และ หรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัย สภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บ ข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไปประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็น ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

5.1 กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

5.1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

1) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ภายในระยะเวลา ที่กำหนด

5.1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

5.1.3 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและ ประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริง ในองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มาปฏิบัติงาน

5.1.4 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจาก รายการที่เป็นโครงการในรอบ 4 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ที่ผ่านมา

5.1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่าง ผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

5.1.6 ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์ และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็น ความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้อง วิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจ รวมถึงอำเภอเสลภูมิและจังหวัดร้อยเอ็ด ด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่น แบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

5.2 ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

5.2.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและ ประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

2) เครื่องมือ

3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

5.2.2 วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความ ผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

5.3 กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

5.1 การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัด จะใช้ เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

5.2 การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็น การยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการ สัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semiformal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการ สัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัด ในขั้นตอน

5.3 การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

5.3.1 การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

5.3.2 การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสีย ในองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

5.3.3 การสำรวจ (surveys) ในที่นี่หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง จะมีการบันทึกการ สำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

5.3.4 เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของ ประชาชนในท้องถิ่น

สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่า เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

6. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่างๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อ ได้ ดังนี้

6.1 ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

6.2 ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่น และการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งใน ปัจจุบัน และอนาคต

6.3 ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ้มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

6.4 สามารถเก็บรวมรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

6.5 กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการ และรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

6.6 การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนา ท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

6.7 ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง แต่ละคน แต่ละสำนัก/ กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งาน ต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

ส่วนที่ 2

แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

จุดมุ่งหมายสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น คือการติดตามและประเมินว่ามีการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติอย่างแท้จริงเพียงใด ผลเป็นอย่างใด เพื่อที่จะสามารถวัดความสัมฤทธิ์ผลของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ในขณะเดียวกัน ก็สามารถเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้สมมติฐาน ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับต่อไปได้ ดังนั้น การที่จะประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในภาพรวมได้จำเป็นต้องประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละกลยุทธ์ก่อน เพื่อนำไปสู่การวัดความสำเร็จ ของแต่ละโครงการ ซึ่งจะแสดงให้เห็นได้ว่าการพัฒนาเป็นไปในแนวทางใด บรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนาที่ยั่งยืนและตอบสนองต่อวิสัยทัศน์หรือไม่ ทั้งนี้ ในขั้นต้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ได้ข้อมูลที่เป็นจริง อันจะนำมา
สู่บทสรุปที่ไม่บิดเบือนจากผลการปฏิบัติงานจริงที่เกิดขึ้น

2.1 องค์กรที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 หมวด 6 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ 28 ให้ผู้บริหารท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

1. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 3 คน
2. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
3. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
4. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน
5. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ 29 ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามประเมินแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

2.2 ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

1.1 การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(1) ความสอดคล้อง (Relevance) ของยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ที่กำหนด

(2) ความเพียงพอ (Adequacy) ของทรัพยากรเพื่อการดำเนินกิจกรรมหน่วยงาน

(3) ความก้าวหน้า (Progress) กิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผน โดยมีการติดตามผล

(4) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากรที่ใช้โดยมีการประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)

(5) ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ (Effect)

(6) ผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) เป็นการประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำกิจกรรมที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการ และการประเมินผลผลิตที่ เกิดขึ้นจากกิจกรรม

(7) การประเมินผลกระทบ(Impact) เป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวมยอด (Overall Effect)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมาใช้หรืออาจเลือกใช้ในบางแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถประเมินความสอดคล้องและสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะพิจารณา

1.2 การกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจกำหนดแนวทาง ดังนี้

(1) การประเมินผลกระบวนการ (Process Evaluation) หรือการประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)

(2) การประเมินผลโครงการ (Project Evaluation) หรือการประเมินประสิทธิผล (Effectiveness Evaluation)

(3) การประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation)

ขั้นตอนที่ 2 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 3 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามประเมินผลได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการ

ขั้นตอนที่ 4 รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและผลการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน 15 วันและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนที่ 5 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะในรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้

2.3 แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดย

(1) พิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยดำเนินการให้เสร็จภายใน 60 วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติ

(2) การติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำเอาแบบสำหรับการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป โดยแบบสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ มีดังนี้

(2.1) แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม/โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Inputs) กระบวนการ (Processes) ผลผลิต (Outputs) และผลกระทบ (Impacts) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้นตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไป เงื่อนไขสำคัญของตัวแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน ก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Key Stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างความเข้าใจร่วมกันตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป

(2.2) แบบบัตรคะแนน (Scorecard Model)แบบบัตรคะแนนของ Kaplan & Nortonเป็นแนวคิดที่เชื่อว่า การทำความเข้าใจองค์กร ตลอดจนภาพรวมที่เกิดขึ้นในองค์กรสามารถเห็นได้จากผลลัพธ์ และการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น ตัวแบบบัตรคะแนนจึงถูกใช้ในการวัดประสิทธิผลโดยจะพิจารณาจากการปฏิบัติงานและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น ซึ่งเป็นการทำความเข้าใจถึงภาพรวมขององค์กรหรือระบบต่างๆ ขององค์กรที่มีผลต่อพฤติกรรมของบุคคลในองค์กร โดยใช้เป็นกรอบการวัดและประเมินผลระบบปฏิบัติงานด้วยการมององค์รวม หรือภาพรวมที่เกิดขึ้นในองค์กร ซึ่งสามารถแบ่งเป็นองค์ประกอบย่อยๆ เช่น ด้านการเงิน ด้านลูกค้า หรือผู้รับบริการ ด้านกระบวนการภายในองค์กร และด้านนวัตกรรมและการเรียนรู้ ตัวแบบ Scorecard จึงสามารถช่วยองค์กรสามารถพัฒนา เชื่อมต่อและปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ได้การนำตัวแบบ Scorecard แบบใหม่ หรือ BSC เป็นการมุ่งเน้นความสำคัญของคุณค่าสูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียกระบวนการสู่ความเป็นเลิศ การปรับปรุงให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้ และความพึงพอใจ ของผู้มีส่วนได้เสีย

(2.3) แบบมุ่งวัดผลสัมฤทธิ์ (Result Framework Model ; RF) เป็นตัวแบบที่สอดคล้องกับการทำแผนกลยุทธ์อย่างมาก ลักษณะของตัวแบบนี้ถือได้ว่าเป็นตัวแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ โดยจะพิจารณาว่าแผนกับการปฏิบัติที่เกิดขึ้นเป็นไปในทิศทางเดียวกันหรือไม่ อันดูได้จากผลระยะกลาง (Intermediate Result ; Irs) ต่างๆ ว่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้หรือไม่ การกำหนดเป้าหมายและผลระยะต่างๆ ไว้ก่อนล่วงหน้าเช่นนี้ ทำให้สามารถนำไปพัฒนากลยุทธ์การดำเนินการต่อไปได้ รวมทั้งยังสามารถใช้เป็น เครื่องมือในการติดตามและประเมินผลได้อีกด้วย

(2.4) แบบเชิงเหตุผล (Logical Model) ถือเป็นตัวแบบหนึ่งที่ค่อนข้างแพร่หลายในการประเมินผลซึ่งตัวแบบดังกล่าวจะช่วยให้การประเมินมีความสอดคล้องระหว่างปัจจัยนำเข้ากระบวนการ และผลลัพธ์ กับวัตถุประสงค์ของแผนงาน กิจกรรมโครงการนั้นๆ ตลอดจนมีความครอบคลุมในประเด็นต่างๆทั้งในลักษณะ Formative และ Summative โดยตัวแบบเชิงเหตุผลจะเกี่ยวข้องกับการประเมินถึงบริบท(Context) การดำเนินการ (Implementation) และผลที่เกิดขึ้น (Outcomes) ตลอดจนครอบคลุมไปถึงผลลัพธ์ ผลที่เกิดขึ้นและผลกระทบ

(2.5) แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน (Process Performance Measurement System ; PPMS) ระบบการวัดกระบวนการปฏิบัติงานหรือ PPMS เป็นระบบการประเมินที่มีแนวความคิดคล้ายคลึงกับตัวแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานเป็นการพิจารณาถึงหน้าที่ของระบบต่างๆ ในลักษณะภาพรวมขององค์กรเพื่อที่จะนำไปสู่การพัฒนา ซึ่งระบบการวัดดังกล่าวจะมองภาพรวมของระบบการวัดกระบวนการปฏิบัติงานอันนำไปสู่การพัฒนากรอบความคิดและการสรุปบทเรียนที่เกิดขึ้นต่อไป

(2.6) แบบการประเมินโดยใช้วิธีการแก้ปัญหาหรือเรียนรู้จากปัญหาที่เกิดขึ้น (Problem -Solving Method) การประเมินโดยใช้วิธีการแก้ปัญหาหรือเรียนรู้จากปัญหาที่เกิดขึ้น ถือเป็นวิธีการประเมินที่สำคัญอีกวิธีการหนึ่ง เนื่องจากวิธีการดังกล่าวจะเน้นที่การนำความรู้ที่มีอยู่กลับมาใช้ (Reusable Knowledge) ให้เกิดประโยชน์ ขณะเดียวกันถือเป็นการทดสอบความรู้ที่มีอยู่ว่าเหมาะสม หรือสามารถใช้ได้จริงในสถานการณ์ปัจจุบัน หรือไม่ซึ่งในทางภววิทยา (ontology) แล้วถือเป็นการแสวงหาความรู้ที่ค่อนข้างท้าทาย เพราะเป็นทั้งการตรวจสอบองค์ความรู้และการสร้างองค์ความรู้ใหม่การนำวิธีการแก้ปัญหามาใช้ในการประเมินแผนจึงถูกออกแบบให้มีลักษณะของการประเมินเชิงวิเคราะห์แผนและรูปแบบของเนื้อหางานเกี่ยวกับการวิพากษ์แผน ซึ่งจะใส่หรือนำเข้าไปใช้ในการประเมินแผนนั้นๆ

(2.7) แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม(Participatory Methods)เป็นวิธีการประเมินที่ให้ความสำคัญกับการกระทำ ทั้งในรูปของการกระทำหรือการตัดสินใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรม/โครงการหรือแผนงานนั้นๆ โดยมุ่งสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของ (Sense of Ownership) ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งยังให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมติดตามและประเมินผลของโครงการนั้นๆ อีกด้วยการประเมินโดยวิธีการแบบมีส่วนร่วมจึงมุ่งเน้นที่การเรียนรู้ของชุมชนท้องถิ่นและมุมมองของภาคประชาชนที่จะเข้าร่วมตอบสนอง และกำหนดแผนงาน ของโครงการตลอดจนรูปแบบการดำเนินการโดยเริ่มตั้งแต่การกำหนดประเด็นปัญหาการวางแผนการปฏิบัติงาน และการติดตามและประเมินผลที่เกิดขึ้น รวมถึงการสรุปบทเรียนเพื่อการถ่ายทอดความรู้ต่อไป นอกจากนี้ผลที่ได้ทั้งจากการติดตามและการประเมินผลยังใช้เป็นข้อมูลเสนอต่อผู้กำหนดนโยบายอีกด้วย

(2.8) แบบการประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation) เป็นการพิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ ทั้งผลในด้านบวก-ด้านลบ ผลที่เกิดขึ้นโดยที่ตั้งใจในระดับต่างๆ อันเกิดจากการดำเนินการตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่กำหนดไว้ การประเมินผลกระทบจะช่วยให้ทราบว่าผลการดำเนินอย่างกว้างขวาง เป็นระบบอันกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกฝ่าย โดยการประเมินผลกระทบจะเป็นการวัดถึงผลที่เกิดขึ้น (Outcomes) และผลกระทบต่างๆ (Impacts) ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการว่ามีผล หรืออิทธิพลอย่างไร ทั้งต่อปัจจัยภายในและภายนอก ในขณะเดียวกันก็จะช่วยให้ทราบถึงต้นทุนของกิจกรรมต่างๆ ที่ต้องใช้ อันจะเป็นสิ่งที่ใช้กำหนดได้ต่อไปว่า ควรจะมีการขยายระงับเพิ่มเติมกิจกรรม โครงการอะไร อย่างไร และนอกจากนี้การประเมินผลกระทบยังให้ทางเลือกในการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

(2.9) แบบการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Model) เป็นเครื่องมือชนิดหนึ่งที่ใช้ในการตรวจสอบ หรือประเมินถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติ โดยตัวแบบดังกล่าวจะแสดงในรูปของตารางโดยที่ในแนวนอนจะมีระดับแบ่งผลของความรุนแรง และแนวตั้งจะแสดงความถี่ที่เกิดขึ้น เพื่อที่จะกำหนดอัตรา สำหรับความบกพร่องหรือความเสี่ยงที่มีผลต่อความปลอดภัย โดยส่วนใหญ่แล้วตัวแบบดังกล่าวเป็นที่นิยมในทางการแพทย์และสาธารณสุข ซึ่งจะใช้เป็นตัวแบบในการประเมินอัตราความเสี่ยงของโรค หรือใช้ในการติดตาม เฝ้าระวังสุขภาวะหรืออุบัติการณ์ของโรคตามพื้นที่ต่างๆ

(2.10) แบบการประเมินตนเอง (Self-assessment Model) เป็นเครื่องมือหนึ่งที่ใช้ในการกำหนดว่าในขณะนั้นองค์กรมีจุดแข็งและจุดอ่อนอย่างไร และแนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา ซึ่งประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กรรวมถึงการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติ โดยตัวแบบการประเมินตนเองมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้ (1) ประเมินจุดแข็งและจุดอ่อนขององค์กร (2) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและเป้าหมายย่อย (3) กำหนดแนวทางการเปลี่ยนแปลง (4) เลือกแนวทางการเปลี่ยนแปลงที่เหมาะสมและเป็นไปได้ (5) กำหนดแผนงาน กิจกรรม โครงการ และ (6) ดำเนินการ

(2.11) แบบอื่นๆ เป็นแบบที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดขึ้น ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้กรอบตามข้อ 1 - 10 หรือเป็นแบบผสมก็ได้

การติดตาม (Monitoring) จะทำให้เราทราบได้ว่า ขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นในระยะใดแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามได้ เช่น Gant Chart จะทำให้หน่วยงานสามารถติดตามได้ว่า

การดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการดำเนินการในช่วงใด ตรงกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ หรือไม่ แผนการดำเนินงานประจำปีก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามผลการดำเนินการ

การประเมินผล (Evaluation) ต้องมีเกณฑ์มาตรฐาน (Standard criteria) และตัวชี้วัด (Indicators) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ ประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญดังนี้

1. เกณฑ์ความก้าวหน้า (Progress)

เป็นการพิจารณาเปรียบเทียบผลของการดำเนินงาน กิจกรรมจากเป้าหมายที่กำหนดตามแผนการประเมินความก้าวหน้ามุ่งที่ตอบคำถามว่า การดำเนินกิจกรรมตามโครงการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามกรอบเวลาหรือไม่ และประสบกับอุปสรรคอะไรบ้าง ประกอบด้วยตัวชี้วัด 4 ประการ คือ

(1) ผลผลิตเทียบกับเป้าหมายรวมในช่วงเวลา เป็นการวัดส่วนของผลผลิต (Outputs) ของโครงการว่าบรรลุเป้าหมายมากน้อยเพียงใด อาทิ ความยาวของถนนที่สร้างได้ จำนวนแหล่งน้ำขนาดเล็กเพื่อการเกษตร สัดส่วนปริมาณงานก่อสร้างเทียบกับเป้าหมายช่วงเวลาที่กำหนด

(2) จำนวนกิจกรรมแล้วเสร็จ เนื่องจากโครงการประกอบด้วยชุดกิจกรรมต่างๆ มากมายจึงจำเป็นต้องมีตัวชี้วัดความก้าวหน้า โดยพิจารณาจำนวนกิจกรรมและประเภทของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการไปแล้วทั้งกิจกรรมหลัก กิจกรรมพื้นฐาน กิจกรรมรอง และกิจกรรมเสริมในช่วงระยะเวลาอาจเป็นสัปดาห์ เดือน ไตรมาส หรือระยะของโครงการ (Phase)

(3) ทรัพยากรที่ใช้ในช่วงเวลา เป็นตัวชี้วัดความก้าวหน้าของการใช้ทรัพยากรในโครงการ ซึ่งครอบคลุมด้านงบประมาณโครงการ ได้แก่ งบประมาณที่ใช้ไป งบประมาณที่อยู่ระหว่างผูกพันเงินงบประมาณและแผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการและอัตราการใช้บุคลากรสัมพันธ์กับเวลาในรูปของคนวัน (Man –month)

(4) ระยะเวลาที่ใช้ไป เป็นตัวชี้วัดความก้าวหน้าเพื่อดูว่าใช้เวลาไปเท่าใดแล้ว และเหลือระยะ เวลาอีกเท่าใดจึงจะครบกำหนดแล้วเสร็จ โดยจะสามารถใช้เป็นเกณฑ์ประเมินและควบคุมกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมายด้านเวลาและเพื่อทราบถึงระยะเวลาที่จะต้องใช้เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

2. เกณฑ์ประสิทธิภาพ (Efficiency)

การประเมินประสิทธิภาพ เป็นการเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ได้กับทรัพยากรที่ใช้ไปในการดำเนินงานทรัพยากรที่ใช้นอกจากงบประมาณแล้ว ยังหมายรวมถึงทรัพยากรมนุษย์ ทรัพยากรทางการจัดการและเวลาที่ใช้ในการดำเนินงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัด 4 ประการ คือ

(1) สัดส่วนผลผลิตต่อค่าใช้จ่ายเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรทางการเงินของโครงการเพื่อให้ได้ผลที่เหมาะสมและคุ้มค่ากับการลงทุน ซึ่งจะใช้ได้กับการใช้จ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สมประโยชน์ ลดค่าใช้จ่ายและประหยัดต้นทุนการผลิต

(2) ผลิตภาพต่อกำลังคน เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการผลิตต่อบุคลากร หรือเจ้าหน้าที่โครงการซึ่งนอกจากจะเป็นตัวชี้ถึงประสิทธิภาพการดำเนินงานแล้ว ยังแสดงถึงสมรรถนะและศักยภาพของทรัพยากรบุคคลในการดำเนินการโครงการและจะเป็นแนวทางในการปรับขนาดกำลังคนที่เหมาะสมในการดำเนินกิจกรรมและการเพิ่มเติมขีดความสามารถของบุคลากรในระยะยาวอีกด้วย

(3) ผลิตภาพต่อหน่วยเวลา เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพในการผลิตในช่วงเวลา อาทิ จำนวนครัวเรือนที่ได้รับการอบรมอาชีพเสริมนอกภาคเกษตรต่อเดือน จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนต่อตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาในแต่ละปี จำนวนผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในแต่ละช่วงไตรมาส

(4) การประหยัดทรัพยากรการจัดการ เป็นตัวชี้วัดความสามารถของโครงการในการประหยัดทรัพยากรทางการบริหารจัดการ อาทิ การปรับลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นในการดำเนินโครงการ การตัดทอนขั้นตอนการปฏิบัติซึ่งส่งผลต่อการลดค่าใช้จ่ายของโครงการ การประหยัดค่าพลังงานและค่าสาธารณูปโภคการคิดเป็นร้อยละของค่าใช้จ่ายรวม

3. เกณฑ์ประสิทธิผล (Effectiveness)

การประเมินประสิทธิผล เป็นเกณฑ์ที่พิจารณาระดับการบรรลุวัตถุประสงค์เฉพาะด้าน โดยจากผลลัพธ์จากการดำเนินงาน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของประชากรของกลุ่มเป้าหมายตามโครงการประกอบด้วยตัวชี้วัด 4 ประการ คือ

(1) ระดับการบรรลุเป้าหมาย เป็นตัวชี้วัดว่าโครงการบรรลุเป้าหมายด้านใดบ้างและการบรรลุเป้าหมายส่งผลต่อประชากรเป้าหมายอย่างไร โดยสามารถวัดการเปลี่ยนแปลงในเชิงปริมาณและคุณภาพของประชากรเป้าหมาย อาทิ การบรรลุเป้าหมายด้านเศรษฐกิจ สังคม

(2) ระดับการมีส่วนร่วม เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จโดยให้ความสำคัญกับมติการมีส่วนร่วม โดยสามารถอธิบายความสัมพันธ์เชิงเหตุผลได้ว่ามีส่วนร่วมของประชาชนส่งผลต่อระดับความสำเร็จมากน้อยเพียงไร และโครงการจะปรับปรุงส่งเสริมการมีส่วนได้อย่างไร ระดับการมีส่วนร่วมสามารถวัดจากจำนวนประชากร ความถี่ระดับและกิจกรรม ซึ่งครอบคลุมการร่วมตัดสินใจ วางแผนติดตามผล

(3) ระดับความพึงพอใจ เป็นเกณฑ์วัดระดับการยอมรับ โดยพิจารณาจากสัดส่วนของประชากรเป้าหมายที่พึงพอใจกับบริการภาครัฐ สัดส่วนของครัวเรือนที่พอใจการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โครงการ ระดับความพึงพอใจในมาตรการตามโครงการ

(4) ความเสี่ยงของโครงการ เป็นตัวชี้วัดประสิทธิผล เพื่อดูว่าโครงการมีความเสี่ยงในการบรรลุเป้าหมายด้านใดด้านหนึ่งหรือเป้าหมายรวมของโครงการหรือไม่ซึ่งค่าความเสี่ยงจะประเมินจากการเปลี่ยนแปลงสภาวะแวดล้อมของโครงการหรือไม่ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อมทั้งระยะสั้นและระยะยาว

4. เกณฑ์ผลกระทบ (Impacts)

เป็นการพิจารณาผลกระทบโดยรวมต่อประชากรกลุ่มเป้าหมาย ชุมชน สังคมและหน่วยงานในภาพรวม เป็นผลกระทบระยะยาว ผลกระทบอาจมีทั้งผู้มุ่งหวัง (Intended Impacts) และผลกระทบที่ไม่ได้มุ่งหวัง (Unintended Impacts) ซึ่งอาจเป็นผลด้านบวกหรือด้านลบก็ได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัด 3 ประการ คือ

(1) คุณภาพชีวิต เป็นตัวชี้วัดผลกระทบต่อการพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพชีวิตของประชากรกลุ่มเป้าหมาย อาทิ รายได้ ความเป็นอยู่ โอกาส ทางการศึกษา การมีงานทำ สุขอนามัย สภาพแวดล้อมของครัวเรือนชุมชน โดยสามารถวัดจากสัดส่วนครัวเรือนหรือประชากรที่ได้รับบริการจากโครงการพัฒนาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตที่ดีหรือมาตรฐานการดำรงชีวิต

(2) ทัศนคติและความเข้าใจ เป็นตัวชี้วัดผลกระทบโดยมุ่งเรื่องทัศนคติและความเข้าใจของประชากรกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อโครงการ โดยสามารถวัดระดับ (Scale) ทั้งเชิงบวกและลบต่อตัวโครงการเองโดยเฉพาะวัตถุประสงค์และมาตรการนโยบาย ผลประโยชน์ของโครงการ ความพึงพอใจในการรับบริการ และทัศนคติต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่โครงการ

(3) การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม เป็นตัวชี้วัดผลกระทบโดยให้ความสำคัญเรื่องการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย โดยเปรียบเทียบระยะก่อนหลังมีโครงการ อาทิ สัดส่วนของครัวเรือนที่ยอมรับเทคโนโลยีการผลิตที่รักษาสิ่งแวดล้อม จำนวนเกษตรกรที่ทำการเกษตรแบบธรรมชาติยิ่งขึ้น การปฏิบัติของยวด ยานโดยเคารพกฎจราจรมากขึ้น การออกมาใช้สิทธิเลือกตั้งมากขึ้นและลดละพฤติกรรมการซื้อสิทธิขายเสียง การลดพฤติกรรมที่มิชอบในการปฏิบัติหน้าที่

5. เกณฑ์ความสอดคล้อง (Relevance)

เกณฑ์การประเมินความสอดคล้องมุ่งความสอดคล้อง พิจารณาว่าวัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องกับความต้องการหรือสามารถแก้ไขปัญหาตามที่กำหนดไว้แต่ต้นหรือไม่ ซึ่งจำเป็นต้องมีการประเมินความต้องการที่แท้จริงตลอดจนจะต้องตอบคำถามด้วยว่า แนวทางการพัฒนาและกลยุทธ์ที่ใช้ในการดำเนินงานสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาที่เป็นจริงได้หรือไม่ ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ 3 ประการ คือ

(1) ประเด็นปัญหาหลัก ซึ่งพิจารณาจากจำนวนเรื่องหรือประเด็นปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น ทั้งที่ได้รับการแก้ไขแล้วและที่ยังไม่สามารถแก้ไข รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาตามความเร่งด่วนตามความรุนแรงของปัญหา

(2) มาตรการหรือกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหา เป็นตัวชี้วัดความสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหา ซึ่งเป็นมาตรการระยะสั้นและระยะยาว โดยสามารถดูได้จากมาตรการที่ผู้บริหารโครงการนำมาใช้ตลอดช่วงระยะ เวลาของการดำเนินโครงการ และความสอดคล้องกับปัญหาหลัก

(3) ความต้องการหรือข้อเรียกร้องของประชากรกลุ่มเป้าหมายเป็นตัวชี้วัดถึงความต้องการของรับบริการในการแก้ไขปัญหาที่ประสบอยู่ อาทิ คำเรียกร้อง ข้อร้องทุกข์ ให้แก้ไขปัญหาเพื่อสนองตอบประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการที่ไม่ได้รับผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการ หรือได้รับความเสียหายจากการดำเนินโครงการ ซึ่งจะเป็นตัวชี้ความสอดคล้องในการดำเนินโครงการและสนองตอบต่อความต้องการของประชากรเป้าหมาย

6. เกณฑ์ความยั่งยืน (Sustainability)

เป็นเกณฑ์การพิจารณาที่สืบเนื่องมาจากความสอดคล้อง โดยพิจารณาระดับความต่อเนื่องของกิจกรรมว่าจะสามารถดำเนินต่อไปได้โดยไม่มีการใช้งบประมาณจากภายนอกโครงการความสามารถในการเลี้ยงตัวเองได้ นอกจากนี้ยังหมายถึงความสามารถในการขยายกิจกรรมไปยังพื้นที่แห่งใหม่ ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ 3 ประการ คือ

(1) ความอยู่รอดด้านเศรษฐกิจ เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรทางการเงินของโครงการ อาทิ จำนวนงบประมาณของโครงการ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ภาระผูกพัน สัดส่วนค่าใช้จ่ายเทียบกับผลผลิตที่ได้ ปริมาณเงินทุนสำรอง แหล่งสนับสนุนงบประมาณ ปริมาณหรือเงินทุนหมุนเวียน จำนวนและขนาดกองทุนดำเนินโครงการ ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ถึงความอยู่รอดทางเศรษฐกิจของโครงการ

(2) สมรรถนะด้านสถาบัน เป็นตัวชี้วัดความสามารถของหน่วยงานในการบริหารโครงการพัฒนาองค์กรประชาชน การมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับการมีส่วนร่วมของประชากรกลุ่มเป้าหมายในกระบวนการตัดสินการวางแผนงานและบริหารโครงการและการปรับปรุงระเบียบวิธีการปฏิบัติที่เอื้อต่อการดำเนินโครงการ

(3) ความเป็นไปได้ในการขยายผล เป็นตัวชี้วัดความยั่งยืน โดยพิจารณาความสามารถในการพึ่งตนเอง โอกาสและช่องทางในการขยายผลการดำเนินโครงการกรณีโครงการประสบผลสำเร็จด้วยดี ทั้งการขยายผลตามแนวราบกล่าวคือ การเพิ่มกิจกรรมโครงการ การเพิ่มจำนวนประชากรเป้าหมาย การขยายกำลังผลิต ของโครงการเดิม และการขยายผลในแนวดิ่ง ได้แก่ การขยายพื้นที่โครงการ การขยายเครือข่ายโครงการออกไปทั่วภูมิภาค และการยกระดับโครงการเป็นระดับชาติ

7. เกณฑ์ความเป็นธรรม (Equity)

เป็นเกณฑ์ที่มุ่งให้เกิดความเป็นธรรมในสังคม (Social equity) โดยพิจารณาถึงผลลัพธ์ผลกระทบจากการดำเนินโครงการ โดยยึดหลักการว่าประชากรกลุ่มเป้าหมายจะได้รับประกันเรื่องความเป็นธรรม ความเสมอภาคความทั่วถึงในการรับบริการ การจัดสรรคุณค่า (Values) และการกระจายผลตอบแทนที่เสมอภาคเท่าเทียมกัน ประกอบด้วยตัวชี้วัด 3 ประการ คือ

(1) ความเป็นธรรมระหว่างกลุ่มอาชีพ เป็นตัวชี้วัดความเป็นธรรมโดยให้ความสำคัญทุกกลุ่มย่อยในสังคม อาทิ ความเป็นธรรมในการจัดสรรทรัพยากรแหล่งน้ำแก่กลุ่มเกษตรกร และกลุ่มอาชีพอื่น การจัดหาตำแหน่งให้กับผู้ว่างงานและผู้ถูกเลิกจ้าง มาตรการลดผลกระทบทางสังคม ปัญหาวิกฤติเศรษฐกิจที่จัดให้แก่ประชากรทุกสาขาอาชีพ

(2) ความเป็นธรรมระหว่างเพศ เป็นตัวชี้วัดที่ให้ความสำคัญเรื่องความเป็นธรรมระหว่างเพศ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีความสำคัญมากขึ้นในการประเมินโครงการพัฒนา โดยดูว่าการดำเนินโครงการให้ความเสมอภาคระหว่างเพศหรือมีการเลือกปฏิบัติระหว่างเพศหรือไม่ โดยสามารถพิจารณาเรื่องความเท่าเทียมในโอกาส บทบาทระหว่างชาย/หญิง การปฏิบัติที่เคารพสิทธิของสตรี

(3) ความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่น เป็นตัวชี้วัดที่เน้นความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่น ระหว่างชนรุ่นปัจจุบันและชนรุ่นอนาคต ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับการจัดสรร/ใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติ การจัดหาพลังงาน โครงการพัฒนาขนาดใหญ่โครงการที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและผลกระทบด้านสังคม โดยคำนึง ถึงชนรุ่นอนาคต ซึ่งจะเป็นผู้ได้รับผลกระทบจากการตัดสินและการดำเนินโครงการในปัจจุบัน

8. เกณฑ์ความเสียหายของโครงสร้าง (Externalities)

เป็นเกณฑ์ที่สำคัญในการประเมินโครงการเพื่อเป็นหลักประกันว่าการดำเนินโครงการไม่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือผลกระทบลบต่อสังคมหรือชุมชน ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ 3 ประการ คือ

(1) ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม เป็นตัวชี้วัดความเสียหายด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งผลจากการดำเนินการ โดยเป็นการวัดและประเมินเปรียบเทียบผลที่เกิดขึ้นจริงกับการศึกษาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในช่วงก่อนทำโครงการเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับผิดชอบและมีการชดเชยความเสียหายจากผลกระทบในลักษณะที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่ผู้เสียหาย เพื่อเป็นหลักประกันความเสี่ยงให้กับสังคม และเป็นมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้อนุมัติและผู้ดำเนินโครงการ

(2) ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ เป็นตัวชี้วัดผลกระทบหรือความเสียหายทางด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากโครงการพัฒนา ในลักษณะของผลกระทบภายนอก ซึ่งสร้างภาระให้กับประชาชนและชุมชนโดยรอบที่ต้องแบกรับค่าใช้จ่ายเป็นต้นทุนทางสังคมที่ต้องเสียไป อาทิ พื้นที่การเกษตรที่ต้องถูกน้ำท่วมเสียหายจากอุทกภัย

(3) ผลกระทบด้านสังคมและวัฒนธรรม เป็นตัวชี้วัดความเสียหายที่เกิดจากการดำเนินโครงการและส่งผลกระทบด้านสังคมและวัฒนธรรมของชุมชนอาทิการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงการสูญเสียโครงสร้างแบบแผนและวิถีการดำเนินชีวิตที่ดี ความเสื่อมถอยของขนบธรรมเนียมวัฒนธรรม ความเชื่อ ความเอื้ออาทร ความร่วมมือและความช่วยเหลือเกื้อกูลของชุมชนดังเดิม เกณฑ์และตัวชี้วัดดังกล่าวข้างต้น สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลโครงการ ซึ่งครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม มิติด้านการบริหารจัดการ มิติด้านทรัพยากร และมิติด้านสิ่งแวดล้อมเกณฑ์ และตัวชี้วัด จะเป็นประโยชน์ในการติดตาม และประเมินผลแผนยุทธศาสตร์และโครงการ โดยกำหนดและวัดตัวแปรเฉพาะเพื่อประมาณเป็นตัวชี้วัดรวมของแต่ละแผนยุทธศาสตร์หรือโครงการต่อไป

(4) ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นกำหนดช่วงเวลาในการติดตามประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยตรวจติดตามและประเมินผล พร้อมสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนในการดำเนินโครงการโดยให้ประชาชน กรอกแบบประเมินความพึงพอใจและประเมินผลโครงการ แล้วรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ส่วนที่ 3
วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นหน้าที่ที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องมีองค์กรที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการพัฒนา เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ 28 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ที่ 497/2567 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2567 ประกอบด้วย

1.	จ่าเอกสมเกียรติ กำหอม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง	ประธานกรรมการ
2.	นางภคพร นุชวงษ์	เลขานุการนายกอบต.นาเลิง	กรรมการ
3.	นายพรศักดิ์ อาทิตย์ตั้ง	สมาชิกสภาอบต.นาเลิง หมู่ 8	กรรมการ
4.	นางสุภาพร กล้าหาญ	สมาชิกสภา อบต.นาเลิง หมู่ 9	กรรมการ
5.	นายสมเกียรติ แจ้งสูงเนิน	สมาชิกสภา อบต.นาเลิง หมู่ 7	กรรมการ
6.	นายบรรจง เศษวิสัย	ผู้แทนประชาคม หมู่ 9	กรรมการ
7.	นายปิยะชาติ สงเคราะห์	ผู้แทนประชาคม หมู่ 4	กรรมการ
8.	นายมังกร ศรีแสนตอ	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 1	กรรมการ
9.	นายสมพร เหล่าถาวร	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 5	กรรมการ
10.	นางนารี โพธิจักร	ผู้แทนหน่วยงาน/นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
11.	นางจำรูญ นาทมพล	ผู้แทนหน่วยงานสาธารณสุข /ประธาน อสม.	กรรมการ
12.	นายจักรภัณฑ์ พันธุ์ชัย	หัวหน้าสำนักงานปลัด	เลขานุการ
13.	นางพัชรี สนั่นเอื้อ	นักวิเคราะห์ฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ได้กำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาความสอดคล้องของโครงการพัฒนากับนโยบาย ของผู้บริหารท้องถิ่น วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้เห็นภาพรวมของทิศทางการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ได้กำหนดไว้และนำมาใช้เป็นกรอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จัดทำเป็นรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในภาพรวมของความสำเร็จในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาในยุทธศาสตร์ต่างๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

3.1 เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สำหรับเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง จะประเมินจากเอกสาร รายงาน สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้องและแบบสอบถาม ดังนี้

(1) การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัดจะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัด เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เป็นต้น

(2) การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยวหรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด คณะกรรมการติดตามและประเมินผล

จะต้องกำหนดแนวทางทางการสัมภาษณ์ด้วย โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออก เป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นทางการ ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน และลำดับของข้อความ การดำเนินการสัมภาษณ์มักมีเพียงแนวทางการสัมภาษณ์กว้างๆ ที่เป็นสาระสำคัญที่ต้องการ การให้ได้ข้อมูลการติดตามและประเมินผลโดยวิธีการเชิงคุณภาพควรสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ 2 วิธี คือ

(2.1) การสนทนาตามธรรมชาติ (natural conversation) เป็นการสัมภาษณ์ในรูปแบบของการสนทนาระหว่างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลกับผู้ให้ข้อมูล เป็นการขอข้อมูลเพิ่มเติมหรือขอคำอธิบายเหตุผล และผลของยุทธศาสตร์ที่ได้รับ การสัมภาษณ์แบบนี้นอกจากจะได้ข้อมูลแล้วยังเป็นการพัฒนาสัมพันธภาพที่ดี สร้างความเชื่อถือไว้วางใจในคณะกรรมการติดตามและประเมินผลอีกด้วย

(2.2) การสัมภาษณ์เชิงลึก (in-depth interview) เป็นการสนทนาซักถามผู้ให้ข้อมูลหลักบางคนในหมู่บ้าน เนื่องจากบุคคลนั้นมีความรู้ ความเข้าใจในประเด็นยุทธศาสตร์มากกว่าคนอื่นๆ มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาท้องถิ่น การวางแผน

(3) การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลใช้การสังเกต เพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกตและกำหนดการดำเนินการสังเกต การสังเกต คือ การเฝ้าดูสิ่งที่เกิดขึ้นอย่างเอาใจใส่และละเอียดถี่ถ้วน โดยใช้ประสาทสัมผัสหลายอย่างพร้อมๆ กัน เช่น ตาดูหูฟัง ถ้าสิ่งนั้นสัมผัสได้ก็ต้องสัมผัส ในการเก็บข้อมูลเพื่อติดตามและประเมินผลในเชิงคุณภาพนั้นการสังเกตจะกระทำควบคู่กับการจดบันทึก หรือบันทึกภาคสนาม การสนทนา และสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่รอบด้าน สามารถนำมาวิเคราะห์หาความหมายและอธิบายเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับสิ่งต่างๆ ในปรากฏการณ์ของยุทธศาสตร์ได้ การสังเกตในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท

(3.1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับบุคคล ชุมชนหรือหมู่บ้าน มีกิจกรรมร่วมกัน ซึ่งการสังเกตแบบมีส่วนร่วมนี้มีลักษณะเด่น คือ

- มีเป้าหมายเพื่อการเข้าร่วมกิจกรรม และสังเกตกิจกรรมอย่างละเอียด
- มีความตระหนักถึงสิ่งต่างๆที่เกิดขึ้นในกิจกรรมนั้นให้ครอบคลุมมากที่สุดและชัดเจนมากที่สุด
- เอาใจใส่ต่อทุกอย่างที่เกิดขึ้น สังเกตให้กว้างขวางที่สุด
- ใช้ประสบการณ์ทั้งในฐานะคนในและคนนอกในเวลาเดียวกัน
- ทบทวนย้อนหลังภายหลังจากการสังเกตในแต่ละวัน
- จดบันทึกอย่างละเอียด

(3.2) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของสมาชิกในสังคม หมู่บ้าน/ชุมชนนั้นๆ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่สังเกตและผู้ที่อยู่ในกิจกรรมนั้นๆ ก็ไม่รู้ตัวว่าตนเองถูกสังเกต

(4) การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็นการรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความต้องการของยุทธศาสตร์ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจ

(5) เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่ง

เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหา ตลอดจนการกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.2 วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ได้กำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

(1) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ร่วมประชุม เพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนา โดยจัดทำแบบการติดตามและประเมินผลเพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนา ดังนี้

- แบบที่ 1 : แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ภาคผนวก ก) เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง โดยจะทำการประเมินหลังจากที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิงได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

- แบบที่ 2 : แบบติดตามผลการดำเนินงาน (ภาคผนวก ข) เป็นแบบประเมินตนเอง มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- แบบที่ 3 : แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ (ภาคผนวก ค) เป็นแบบประเมินตนเอง มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดต่างๆ ตามความเหมาะสมของโครงการและมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- แบบที่ 4 : แบบประเมินความพึงพอใจ (ภาคผนวก ง) เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการหรือผู้เข้าร่วมโครงการต่อการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ในแต่ละโครงการ โดยจะทำการเก็บข้อมูลหลังสิ้นสุดโครงการ

- แบบที่ 4/1 : แบบประเมินความพึงพอใจในภาพรวม (ภาคผนวก จ) เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการหรือผู้เข้าร่วมโครงการต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ในภาพรวม โดยทำการเก็บข้อมูลหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ

(2) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนาตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยใช้เครื่องมือต่างๆ เช่น การสังเกต การสำรวจ การตรวจสอบเอกสาร การทดสอบ การวัดและการสัมภาษณ์ เป็นต้น ซึ่งสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการ

(3) รายงานผลและเสนอความเห็น/ข้อเสนอแนะ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและโครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน 15 วันและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(4) เมื่อเสร็จสิ้นแผนพัฒนาท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ต้องทบทวนข้อมูลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล เพื่อหาข้อสรุปเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นว่าได้ผลเป็นอย่างไร โครงการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างไร และเป็นไปตาม เป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ตามแผนหรือไม่ บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่ได้ตั้งไว้หรือไม่ การประเมินในขั้นตอนนี้จะทำให้ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับความสำเร็จและความล้มเหลวของการปฏิบัติงานตามโครงการที่นำมาเป็นบทเรียน (Lessons learned) ที่จะช่วยในการตัดสินใจสำหรับโครงการใหม่ๆ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนาในปีถัดไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ 4
ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568) โดยใช้แบบรายงาน/แบบการประเมินการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งปรากฏผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ดังนี้

1. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

ประเด็นการประเมิน	การดำเนินการ		ผลการประเมิน
	มี	ไม่มี	
ส่วน 1. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น			
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ได้มีการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	/		ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (1 ตุลาคม 2567-30 กันยายน 2568) คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง การประชุม 1 ครั้ง
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ได้มีการการประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง และประชาคมท้องถิ่นได้พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	/		องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ได้มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหา/ความต้องการสำคัญมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเมื่อคราวจัดเวทีประชาคมท้องถิ่น เมื่อเดือนมีนาคม

ประเด็นการประเมิน	การดำเนินการ		ผลการประเมิน
	มี	ไม่มี	
ส่วน 2. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น			
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		การจัดเวทีประชาคมท้องถิ่น ระดับหมู่บ้านและระดับตำบล ทำให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอปัญหา/ความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	/		องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค (SWOT)
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์หลักของการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	/		องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ได้กำหนดวิสัยทัศน์และมียุทธศาสตร์หลัก 7 ยุทธศาสตร์
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	/		วิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดร้อยเอ็ด
12. มีการกำหนดเป้าประสงค์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	/		องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มีการกำหนดเป้าประสงค์ 5 ข้อ
13. มีการกำหนดเป้าประสงค์/ค่าเป้าหมายของ การพัฒนาท้องถิ่น	/		องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มีการกำหนดเป้าประสงค์/ค่าเป้าหมายของ การพัฒนาท้องถิ่น แสดงไว้ในแบบ ผ.02
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน	/		องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มีการกำหนดยุทธศาสตร์ 7 ยุทธศาสตร์ 12แผนงาน
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด			ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของจังหวัดร้อยเอ็ด ดังที่แสดงไว้ในแบบ ผ.02 ผ.02/1 ผ.02/2
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง อนุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567 ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2567
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มีการจัดทำบัญชีตามแบบ ผ.01,02,03,05,06,07,08
18.มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามแบบประเมินการติดตามและประเมินผล ได้แก่ 1.แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น 2.แบบติดตามผลการดำเนินงาน 3.แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 4.แบบประเมินความพึงพอใจ
19. มีการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่	/		มีการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นทุกปี

2. การวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT)

จุดแข็ง (Streng = S)	จุดอ่อน (Weaknes = W)
1. มีโครงสร้างกรอบอัตรากำลังบุคลากรที่ชัดเจน 2. มีงบประมาณในการบริหารงานด้านบุคลากรที่เพียงพอ 3. มีเครื่องมือ เครื่องใช้ ที่ทันสมัยในการปฏิบัติงาน 4. มีตัวแทนของประชาชนซึ่งทราบปัญหาในท้องถิ่นได้ดี เข้าร่วมในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น 5. ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถจัดสรรงบประมาณในการแก้ไขปัญหาของประชาชนได้โดยตรง 6. มีระบบโครงสร้างพื้นบานที่ดีครอบคลุมพื้นที่ของ อบต.นาเลิง 7. มีแหล่งน้ำที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการอุปโภค บริโภคได้ 8. เส้นทางการคมนาคมสะดวกในการติดต่อกับอำเภอ จังหวัด	1. ขาดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และการประสานงานระหว่าง อบต.นาเลิง และหน่วยงานอื่นในพื้นที่ 2. ขาดความต่อเนื่องในการบริหารงาน เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง 3. งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดไม่สามารถตอบสนองความต้องการปัจจัยพื้นฐาน ได้อย่างเพียงพอ 4. ความยุ่งยากของขั้นตอนในการทำงาน ทำให้ไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างทันท่วงที 5. อบต.นาเลิง ยังขาดการประชาสัมพันธ์ที่ดี 6. การประสานงานระหว่างหน่วยงานภายใน อบต. ยังขาดประสิทธิภาพ 7. บุคลากรขาดความชำนาญ การฝึกอบรมทักษะเฉพาะด้านอย่างต่อเนื่อง และไม่ตรงกับความต้องการ ในการปฏิบัติงาน 8. โครงสร้างพื้นฐานเส้นทางคมนาคมมีการบรรทุกน้ำหนักเกิน ทำให้สิ้นเปลืองในการซ่อมบำรุง 9.ระบบน้ำประปา แหล่งน้ำที่ในอุปโภคบริโภค ขาดการพัฒนาทำให้ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่
โอกาส (Opportunity = O)	**อุปสรรค (Threat = T)**
1. มีนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดไว้ชัดเจนเป็นแนวทางในการปฏิบัติ 2. รัฐบาลและจังหวัดให้การสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง 3. เทคโนโลยีสารสนเทศที่เชื่อต่อกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน หรือต่างประเทศ สามารถเข้าถึงได้ง่ายและรวดเร็ว 4. สินค้าการเกษตรในเขต อบต.นาเลิง นิยมปลูกข้าว โดยมีรัฐบาลมีนโยบายสร้างระบบประกันความเสี่ยงให้เกษตรกร 5. สถาบันการเงินให้โอกาสสนับสนุนสินเชื่อ	1. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐไม่เพียงพอต่อความต้องการในการพัฒนา 2. รัฐบาลมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการพัฒนาประเทศบ่อย ส่งผลให้ท้องถิ่นต้องมีการปรับเปลี่ยนนโยบายตามไปด้วย 3. การเมืองเข้ามามีบทบาทต่อการบริหารจัดการมากขึ้น 4. ระเบียบฯ ข้อกฎหมาย จำกัดอำนาจหน้าที่บางประการที่ส่งผลต่อการพัฒนา 5. ประชาชน ภาคเอกชน และหน่วยงานอื่นๆ ที่มีอยู่ในพื้นที่ไม่ให้ความสำคัญ ขาดความร่วมมือในการทำงานทำให้ไม่เกิดการบูรณาการร่วมกัน 6. ประชากรที่หลากหลาย และมีจำนวนมากส่งผลทำให้เกิดการว่างงาน ปัญหายาเสพติด และการก่ออาชญากรรมเพิ่มมากขึ้นในชุมชน

3. วิสัยทัศน์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

มุ่งสู่สังคมเกษตรกรรมแบบผสมผสาน พัฒนาชุมชนสู่สังคมอุดมปัญญา ดำรงชีพภายใต้ปรัชญาแห่งความพอเพียง

4. พันธกิจ

1. พัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลให้มีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของชุมชน ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาพื้นที่

2. มุ่งเน้นให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีการศึกษา มีอาชีพมั่นคง เด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาสได้การดูแลเอาใจใส่ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

3. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานในทุก ๆ ด้านให้เท่าเทียมกันในทุกพื้นที่

4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดแหล่งเรียนรู้เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

5. คุ้มครองดูและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5. ค่าเป้าหมาย

1. ประชาชนได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว
2. ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้
3. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี
4. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสมบูรณ์ ปราศจากมลพิษขยะทำให้ชุมชนน่าอยู่
5. การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	1. การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนนทางเท้า รางระบายน้ำ 2. จัดให้มีการบำรุงรักษาสาธารณูปโภค-สาธารณูปการอย่างเพียงพอ 3. การใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายผังเมือง
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	1. ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำอุปโภค-บริโภคและน้ำเพื่อการเกษตร
ยุทธศาสตร์ที่ 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	1. พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน 2. การส่งเสริมการเกษตร
ยุทธศาสตร์ที่ 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	1. ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพจิตที่ดี มีร่างกายแข็งแรงปลอดจากโรคภัยไข้เจ็บ 2. พัฒนาส่งเสริมให้ประชาชนมีสวัสดิการ การนันทนาการตลอดจนมีความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน

ยุทธศาสตร์ที่ 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	1. เพิ่มช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน 2. จัดการศึกษาทุกระดับ 3. ส่งเสริมให้ประชาชนอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี กิจกรรมทางศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น
ยุทธศาสตร์ที่ 6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	1. สร้างจิตสำนึกและตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 2. บำบัดและกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล 3. ก่อสร้างปรับปรุงที่สาธารณะให้เป็นสวนสุขภาพที่พักผ่อน ออกกำลังกายแก่ประชาชน
ยุทธศาสตร์ที่ 7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	1. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในรูปประชาคม 2. ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงาน อบต. 3. พัฒนาบุคลากรของท้องถิ่นให้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม 4.จัดหา และปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้ และสถานที่เหมาะสมต่อการบริหาร ของ อบต.

การดำเนินการติดและประเมินผล

3.1 จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566– 2570)แก้ไขเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567

ยุทธศาสตร์	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		ปี 2569		ปี 2570		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานเคหะชุมชน	104	86,663,000	104	86,663,000	104	86,663,000	104	86,663,000	104	86,663,000	520	433,315,000
รวม	104	86,663,000	104	86,663,000	104	86,663,000	104	86,663,000	104	86,663,000	520	433,315,000
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานเคหะชุมชน	53	58,099,800	**53**	58,099,800	53	58,099,800	53	58,099,800	53	58,099,800	265	290,499,000
รวม	**53**	58,099,800	**53**	58,099,800	**53**	58,099,800	**53**	58,099,800	**53**	58,099,800	**265**	290,499,000
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร แผนงานการพาณิชย์	37	1,855,000	37	1,855,000	37	1,855,000	37	1,855,000	37	1,855,000	185	9,275,000
รวม	37	1,855,000	37	1,855,000	37	1,855,000	37	1,855,000	37	1,855,000	185	9,275,000
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	54	7,994,429	**54**	7,994,429	54	7,994,429	54	7,994,429	54	7,994,429	270	39,972,145
รวม	**54**	7,994,429	**54**	7,994,429	54	7,994,429	54	7,994,429	54	7,994,429	270	39,972,145

ยุทธศาสตร์	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		ปี 2569		ปี 2570		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	25	4,151,790	25	4,151,790	25	4,151,790	25	4,151,790	25	4,151,790	125	20758950
รวม	25	4,151,790	25	4,151,790	25	4,151,790	25	4,151,790	25	4,151,790	125	22,118,950
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	40	3,513,000	40	3,513,000	40	3,513,000	40	3,513,000	40	3,513,000	200	17,565,000
รวม	40	3,513,000	40	3,513,000	40	3,513,000	40	3,513,000	40	3,513,000	200	17,565,000
7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานการดำเนินงานอื่นๆ	22	7,395,000	22	7,395,000	22	7,395,000	22	7,395,000	22	7,395,000	110	36,975,000
รวม	22	7,395,000	22	7,395,000	22	7,395,000	22	7,395,000	22	7,395,000	110	36,975,000
รวมทั้งสิ้น	**335**	**169,672,019**	**335**	**169,672,019**	**335**	**169,672,019**	**335**	**169,672,019**	**335**	**169,672,019**	**1,675**	**848,360,095**

ผลการติดตามและประเมินผลแผนชุมชนนำไปบรรจุในแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไขเปลี่ยนแปลง ประจำปี พ.ศ.2567 (เฉพาะปี 2568)

โครงการที่บรรจุในแผนชุมชน จำนวน 335 โครงการ

โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2570)ฯ (เฉพาะปี 2568) จำนวน 335 โครงการ

คิดเป็นร้อยละ ของแผนพัฒนา 5 ปี ฯ (จำนวนโครงการที่บรรจุในแผนชุมชนX100/จำนวนโครงการในแผนพัฒนา 5 ปี)

$$\frac{335 \times 100}{335} = 100\ \%$$

3.2 ผลการการดำเนินงานแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน **115** โครงการ งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน **42,223,295** บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2566-2570 (เฉพาะปี2568)		แผนดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568		
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	ร้อยละ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	104	86,663,000	15	3,865,440	4.48
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	53	58,099,800	3	7,524,000	0.90
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	37	1,855,000	6	436,000	1.80
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	54	7,994,429	18	11,454,459	5.38
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	25	4,151,790	23	3,694,049	6.87
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	40	3,513,000	5	518,000	1.50
ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	22	7,395,000	45	14,731,347	13.44
รวม	**335**	**169,672,019**	**115**	**42,223,295**	**34.37**

<u>สรุปผลการดำเนินงานการนำโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี มาจัดทำโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ ปี พ.ศ.2568</u>

- โครงการที่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2568 จำนวน 335 โครงการ
- โครงการที่นำมาจัดทำงบประมาณ ปี พ.ศ.2568 จำนวน 115 โครงการ
  <u>คิดเป็นร้อยละของโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (เฉพาะปี พ.ศ.2568)มาบรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี พ.ศ.2568 คิดเป็นร้อยละ 34.37</u>

- ประมาณการงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปีฯ (เฉพาะปี พ.ศ.2568) เป็นจำนวนเงินงบประมาณ 169,672,019 บาท
- งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามข้อบัญญัติงบประมาณ ปี พ.ศ.2568 เป็นจำนวนเงินงบประมาณ 42,223,295 บาท
  <u>คิดเป็นร้อยละของการได้รับงบประมาณตามโครงการจากแผนพัฒนาท้องถิ่นมาดำเนินการข้อบัญญัติงบประมาณ ปี พ.ศ.2568 คิดเป็นร้อยละ 24.89</u>

3.3 ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) (เฉพาะปี 2568) (1 ตุลาคม 2567-30 กันยายน 2568)

การใช้จ่ายงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ ปี พ.ศ.2568 สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการอนุมัติตามข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. 2568				โครงการใหม่ระหว่างปี ข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. 2568		โครงการที่ยังไม่ดำเนินการงบประมาณ พ.ศ.2568		โครงการที่ดำเนินการงบประมาณ พ.ศ.2568		การเบิกจ่ายตามปีงบประมาณ พ.ศ.2568	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	โอนเพิ่มระหว่างปี	โอนลดระหวางปี	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนเงินงบประมาณ	ร้อยละ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	15	3,865,440	149,080	149,080	-	-	-	-	15	3,865,440	3,834,800	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	3	7,524,000	1,323,660	843,300	-	-	-	-	3	7,524,000	7,321,007.35	
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	6	436,000	-	70,000	-	-	-	-	6	436,000	283,299.10	
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	18	11,454,459	194,940	1,217,000	-	-	-	-	18	11,454,459	10,060,095	
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม	23	3,694,049	23,600	12,600			-	-	23	3,694,049	3,497,206.06	
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	5	518,000	-	-	-	-	-	-	5	518,000	460,894.10	
7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	45	14,731,347	1,137,700	537,000	-	-	-	-	45	14,731,347	14,401,859.37	
รวม	**115**	**42,223,295**	2,828,980	2,828,980	-	-	-	-	**115**	**42,223,295**	**39,859,160.98**	**94.40**

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการติดตามและประเมินผลเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติปีงบประมาณ 2568

โครงการตามข้อบัญญัติปีงบประมาณปี พ.ศ. 2568 จำนวน 115 โครงการ จำนวนงบประมาณ 42,223,295 บาท

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณปี พ.ศ. 2568 จำนวน 8 โครงการ จำนวนงบประมาณ - บาท

โครงการที่ตั้งใหม่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จำนวน - โครงการ จำนวนงบประมาณ - บาท

โครงการที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้น ในปี พ.ศ.2568 จำนวน 115 โครงการ จำนวนงบประมาณ 39,859,160.98 คิดเป็นร้อยละของการดำเนินโครงการเสร็จสิ้นของการเบิกจ่ายงบประมาณปี 2568

$$\frac{39,859,160.98 \times 100}{42,223,295} = 94.40\ \%$$

คิดเป็นร้อยละ 94.40 %

ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ บ้านแห่ หมู่ที่ **1** งบประมาณ **163,400 บาท** เพื่อเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีต จำนวน 2 จุด <u>จุดที่ 1</u> จุดเริ่มต้นสามแยกถนน รอ.2027เสลภูมิ - โพธิ์ตาก ถึงจุดสิ้นสุด บริเวณสี่แยกสาย 2 บ้านนางประภา ไออาวรณ์ เลขที่ 114 หมู่ 1 โดยวางท่อระบายน้ำคอนกรีต ขนาด Ø 0.4X1.00 เมตร ยาว 78 เมตร พร้อมก่อสร้างบ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมฝาปิด <u>จุดที่ 2</u> จุดเริ่มต้นสามแยกถนน รอ.2027เสลภูมิ - โพธิ์ตาก ถึงจุดสิ้นสุด บริเวณสี่แยกสาย 2 บ้านนางสุนารี น้อยทรง เลขที่ 181 หมู่ 1 โดยวางท่อระบายน้ำคอนกรีต ขนาด Ø 0.40X1.00 เมตร ยาว 78 เมตร พร้อมก่อสร้างบ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมฝาปิด ความยาวรวมทั้งโครงการ 156 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนอบต.นาเลิง กำหนด	ประชาชนในพื้นที่มีถนนสัญจรที่ได้มาตรฐาน	**163,400**	**162,000**	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมายิ่งขึ้น
2	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแห่ หมู่ที่ 2 งบประมาณ 296,600 บาท เพื่อเป็นค่าก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดก่อสร้างลานเอนกประสงค์ ติดกับตลาดชุมชนบ้านแห่ หมู่ที่ 2 โดยเทลานคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดพื้นที่ 702 ตาราเมตร หนา 0.10 เมตร พร้อมปรับแต่งผิวคอนกรีต หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า 702 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนอบต.นาเลิง กำหนด	ประชาชนในพื้นที่มีถนนสัญจรที่ได้มาตรฐาน	296,600	295,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมายิ่งขึ้น

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
3	โครงการก่อสร้างพนังกั้นแม่น้ำชี บ้านผักกาดหญ้า หมู่ที่ 3 งบประมาณ 149,080 บาท เพื่อเป็นค่าก่อสร้างพนังกั้นแม่น้ำชี ขนาดพื้นที่กว้าง 4.00 เมตร ยาว 155.00 เมตร สูงเฉลี่ย 1.40 เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 1,994 ลบ.ม.พร้อมปรับเกรดเกลี่ยเรียบรายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาเลิงกำหนด	ระบายน้ำในชุมชน ป้องกันน้ำท่วมชุมชนและพื้นที่การเกษตร	149,080	148,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับความสะดวกในการใช้น้ำเพื่อทำการเกษตร
4	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านผักกาดหญ้า หมู่ที่ 4 งบประมาณ 181,600 บาท เพื่อเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีต จุดเริ่มต้นเชื่อมต่อท่อระบายน้ำเดิม บริเวณหน้าบ้านนายสาริกา วิเศษหวาน เลขที่ 3 หมู่ที่ 4 ถึงจุดสิ้นสุด เชื่อมต่อรางระบายน้ำเดิม บริเวณสี่แยกบ้านนายวิพัฒน์ รณเรืองฤทธิ์ เลขที่ 19 หมู่ที่ 4 โดยวางท่อระบายน้ำคอนกรีต ขนาด Ø 0.40X1.00 เมตร ยาว 170 เมตร และก่อสร้างบ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมฝาปิด ความยาวรวมทั้งโครงการ 170 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนอบต.นาเลิง กำหนด	ระบายน้ำในชุมชนและป้องกันน้ำท่วมขัง	153,900	151,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับความสะดวกในการใช้น้ำเพื่อทำการเกษตร

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
5	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคุ้งสะอาด หมู่ที่ 5 งบประมาณ 148,190 บาท เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 2 จุด จุดที่ 1. จุดเริ่มต้น เชื่อมต่อถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โครงการปี 2563 ถึงจุดสิ้นสุดบริเวณบ้านบัวลา ก่ออัมไพรบ้านเลขที่ 44 หมู่ที่ 5 โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 30 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร จุดที่ 2. จุดเริ่มต้น เชื่อมต่อถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โครงการปี 2566 ถึงจุดสิ้นสุดบริเวณหน้าสถานีประปาหมู่บ้าน บ้านคุ้งสะอาด หมู่ที่ 5 โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.50 เมตร ยาว 41 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 143.50 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ รายละเอียดตามแบบแปลนอบต.นาเลิง กำหนด	ประชาชนในพื้นที่มีถนนสัญจรที่ได้มาตรฐาน	153,900	151,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับความสะดวกในการใช้น้ำเพื่อทำการเกษตร
6	โครงการก่อสร้างพนังกั้นแม่น้ำชี บ้านนาเลิง หมู่ที่ 6 งบประมาณ 315,510 บาท เพื่อเป็นค่าก่อสร้างพนังกั้นแม่น้ำชี จุดเริ่มต้นบริเวณหลังบ้านนายพิพัฒน์ สุระเสน เลขที่ 61/1 หมู่ที่ 6 จุดสิ้นสุด บริเวณหลังบ้านนายพรม กุลโพนเมือง เลขที่ 33 หมู่ที่ 6 โดยก่อสร้างพนังกั้นแม่น้ำชีขนาดพื้นที่กว้าง 5.00 เมตร ยาว 70.00 เมตร ถมดินลึกเฉลี่ย 10.00 เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 4,900 ลบ.ม. พร้อมปรับเกรดเกลี่ยเรียบ รายละเอียดตามแบบแปลนอบต.นาเลิง กำหนด	ระบายน้ำในชุมชน ป้องกันน้ำท่วมชุมชนและพื้นที่การเกษตร	142,600	139,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับความสะดวกในการระบายน้ำไม่ท่วมขัง

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ เบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการ เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
7	โครงการลงลูกรังถนนเพื่อการเกษตรพร้อมบดอัดและปรับเกลี่ยเรียบ บ้านแห่ หมู่ที่ 8 งบประมาณ 93,800 บาท เพื่อเป็นค่าลงลูกรังถนนเพื่อการเกษตรพร้อมบดอัด จุดเริ่มต้นถนนสามแยกที่นาแม่มาลา อาทิตย์ตั้ง หมู่ที่ 8 จุดสิ้นสุดห้วยวังเปลือย ที่นาพ่อคะนอง มหาจันทร์ โดยลงหินลูกรังถนนเพื่อการเกษตรพร้อมบดอัด และปรับเกลี่ยเรียบ ขนาดพื้นที่ กว้าง 3.00 เมตร ยาว 550 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือจำนวนลูกรังไม่น้อยกว่า 165 ลบ.ม. มีปริมาณผิวจราจรลูกรังไม่น้อยกว่า 1,650 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนอบต.นาเลิงกำหนด	ประชาชนในพื้นที่มีถนนสัญจรที่ได้มาตรฐาน	261,300	260,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับความสะดวกในการระบายน้ำไม่ท่วมขัง
8	โครงการก่อสร้างเสริมไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแห่ หมู่ที่ 9 งบประมาณ 185,100 บาท เพื่อเป็นค่าก่อสร้างเสริมไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 2 จุด <u>จุดที่ 1</u> จุดเริ่มต้นสีแยก สาย5 ถนนลาดยางสาย รอ.ถ.101-01 บริเวณบ้านนางสำรอง ปราณี เลขที่ 77 หมู่ที่ 9 ถึงจุดสิ้นสุดบริเวณสีแยกบ้านนางมลิวัลย์ อาทิตย์ตั้ง เลขที่ 177 หมู่ที่ 9 โดยก่อสร้างไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้างเฉลี่ย 0.65 เมตร ยาว 241 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 155 ตารางเมตร <u>จุดที่ 2</u> จุดเริ่มต้นสีแยก สาย 4 ถนนลาดยางสาย รอ.ถ.101-01 บริเวณบ้านนายจีระศักดิ์ บุญใหญ่ 66 หมู่ที่ 9 ถึงจุดสิ้นสุดบริเวณสีแยกบ้านนายณรงค์ อาทิตย์ตั้ง เลขที่ 83 หมู่ที่ 9 โดยก่อสร้างไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้างเฉลี่ย 0.60 เมตร ยาว 243 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 145 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนอบต.นาเลิง กำหนด	ประชาชนในพื้นที่มีถนนสัญจรที่ได้มาตรฐาน	155,000	154,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			น้ำไม่เข้าท่วมพื้นที่ชุมชนและพื้นที่การเกษตร

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
9	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแห่ หมู่ที่10 งบประมาณ 254,160 บาท เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นบริเวณบ้านนายกุศล สิทธิศาสตร์ เลขที่ - หมู่ที่ 10 ถึงจุดสิ้นสุดบริเวณที่นานายวิจิตร วารินทร์ โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดผิวจราจร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 450 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ รายละเอียดตามแบบแปลนอบต.นาเลิง กำหนด	ประชาชนในพื้นที่มีถนนสัญจร	152,300	152,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมายิ่งขึ้น
10	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเพื่อการเกษตรในตำบลนาเลิง หมู่ที่1-10 งบประมาณ 260,000 บาท เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมเพื่อการเกษตรในตำบลนาเลิงโดยใช้หินลูกรังพร้อมเกรดเกลี่ยเรียบ พื้นที่ หมู่ที่ 1-10 รายละเอียดตามแบบแปลนอบต.นาเลิง กำหนด	ประชาชนในพื้นที่มีถนนสัญจร	260,000	152,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมายิ่งขึ้น

ยุทธศาสตร์ 2 การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ช่วยจดมิเตอร์ และดูแลระบบน้ำประปาหมู่บ้าน จำนวน 8 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือนๆ ละ 6,600 บาท	เพื่อปรับปรุงดูแลสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า	648,000	633,600	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้คลองส่งน้ำเพื่อการเกษตรที่มีมาตรฐาน
2	โครงการจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์สำหรับผลิตน้ำประปาในกิจการ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง จำนวน 6 สถานี เช่น คลอรีน สารส้ม ฯลฯ	เพื่อปรับปรุงดูแลสถานีประปา	450,000 (โอนเพิ่ม 70,000)	513,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้ใช้น้ำสะอาดและสะดวก
3	โครงการไฟฟ้าในกิจการประปา อบต. นาเลิง	เพื่อปรับปรุงดูแลสถานีประปา	600,000 (โอนเพิ่ม 350,000	676,227.46	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้ใช้น้ำสะอาดและสะดวก
4	โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานสูบน้ำไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง จำนวน 4 อัตรา	เพื่อเป็นปรับปรุงดูแลระบบสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า	324,000	316,800	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนมีน้ำใช้ในการทำการเกษตร
5	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง งบประมาณ บาท	เพื่อเป็นปรับปรุงดูแลระบบสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า	7,000,000 (โอนลด 1,320,000) (โอนเพิ่ม 1,320,000)	5,992,570.34	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนมีน้ำใช้ในการทำการเกษตร

ยุทธศาสตร์ 2 เศรษฐกิจ
แผนงานบริหารงานทั่วไป
แผนงานเคหะชุมชน

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการจ้างเหมาบริการขับรถขยะและพนักงานขนขยะมูลฝอย	เพื่อจัดเก็บขยะในพื้นที่ให้สะอาดถูกสุขลักษณะ	243,000	193500	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			พื้นที่ตำบลปราศจากขยะ
2	โครงการจ้างเหมาบันทึกข้อมูลกองทุนขยะเพื่อฌาปนกิจสงเคราะห์ฯ	เพื่อให้สมาชิกกองทุนได้รับผลประโยชน์ถูกต้อง	81,000	81000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			สมาชิกได้รับผลประโยชน์
3	โครงการการบริหารจัดการขยะในครัวเรือน	เพื่อขจัดปัญหาขยะในครัวเรือน	32,000	5644.10	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			พื้นที่ตำบลสะอาดคุณภาพของคนในชุมชนดีขึ้น

แผนงานการเกษตร

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลนาเลิง	เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารการเกษตร	20,000 (โอนลด)	-	-			/	ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับการเกษตรในการประกอบอาชีพ
2	โครงการจัดหาวัสดุการเกษตร	เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์ในการประกอบอาชีพ	10,000	3155	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับประโยชน์ในการประกอบอาชีพ
3	โครงการกำจัดผักตบชวาแหล่งน้ำสาธารณะ	เพื่อให้แหล่งน้ำที่สะอาดเพียงพอต่อการบริโภคหรืออุปโภค	50,000	-	-			/	ประชาชนได้น้ำที่สะอาดมีแหล่งน้ำอุปโภคบริโภคเพียงพอ

ยุทธศาสตร์ 4 ด้านสังคม

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการประชุมประชาคม หมู่บ้านเพื่อจัดทำแผนพัฒนา 5 ปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมประชาคมหมู่บ้านและการประชุมประชาคมตำบลเพื่อจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนา 5 ปีองค์การบริหารส่วนตำบล 10 หมู่	เพื่อรับฟังปัญหาข้อเสนอแนะ	37,000	37,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ได้รับข้อเสนอแนะปัญหา ความต้องการของประชาชนในพื้นที่
2	โครงการอบรมกฎหมายแก่ประชาชน	เพื่อรับฟังปัญหาข้อเสนอแนะ	15,000	-	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ได้รับข้อเสนอแนะปัญหา ความต้องการของประชาชนในพื้นที่
3	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เพื่อรับฟังปัญหาข้อเสนอแนะ	15,000	15,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ได้รับข้อเสนอแนะปัญหา ความต้องการของประชาชนในพื้นที่

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้ผู้ด้อยโอกาส	เพื่อช่วยเหลือประชาชนผู้ด้อยโอกาส	10,000	10,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการช่วยเหลือ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนอำเภอเสลภูมิ	เพื่อช่วยประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติได้ทันที	10,000	10,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนที่ประสบภัยได้รับการช่วยเหลือ
2	โครงการ 7 วัน อันตรายลดอุบัติภัยทางถนนในเทศกาลสงกรานต์ ปีใหม่	เพื่อช่วยประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติได้ทันที	14,000	11650	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนที่ประสบภัยได้รับการช่วยเหลือ
3	โครงการวัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อช่วยประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติได้ทันที	8,000	8,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนที่ประสบภัยได้รับการช่วยเหลือ

แผนงานงบกลาง

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์และผู้ติดเชื้อ H.I.V.	เพื่อให้ผู้ติดเชื้อเอดส์ได้รับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ	60,000	37,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ผู้ติดเชื้อเอดส์ได้รับการช่วยเหลือมีเงินใช้จ่ายในการยังชีพ
2	การช่วยเหลือกผู้สูงอายุ(คนชรา)	เพื่อให้ผู้สูงอายุได้รับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ	8,244,000	7,524,400	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ผู้สูงอายุได้รับการช่วยเหลือ
3	การช่วยเหลือผู้พิการในเขตพื้นที่ อบต.นาเลิง	พื่อให้ผู้สูงอายุได้รับเงินสงเคราะห์เบี้ยงชี	2,212,000	1,855,400	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ผู้พิการได้รับการช่วยเหลือ
4	เงินกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาเลิง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย	เพื่อเป็นกองทุนที่ใช้ในการดำเนินการด้านสร้างเสริมสุขภาพ	73,602	73,602	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับบริการด้านสาธารณสุข
5	เงินสมทบในระบบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ตำบลนาเลิง)	เพื่อเป็นกองทุนที่ใช้ในการดำเนินการด้านสร้างเสริมสุขภาพ	73,365	73,365	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับบริการด้านสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้าน การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณ บาท	เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และการแสดงออกของเด็ก	60,000	60,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เด็กเยาวชนได้ทำกิจกรรม
2	โครงการอุดหนุนกิจการ การศึกษาให้แก่โรงเรียนบ้านแห่ประชานุกูลเพื่อจ่ายให้โรงเรียนบ้านแห่เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนบ้านแห่ประชานุกูล	เพื่อจัดหาตามนโยบายรัฐบาล	787,600	743,094	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ผู้เรียนได้รับการพัฒนา
3	โครงการอุดหนุนกิจการ การศึกษาให้แก่โรงเรียนบ้านผักกาดหญ้าโรตารี่อุทิศเพื่อจ่ายให้โรงเรียนบ้านผักกาดหญ้าโรตารี่อุทิศเพื่ออุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนบ้านผักกาดหญ้าโรตารี่อุทิศ	เพื่อจัดหาตามนโยบายรัฐบาล	280,800	270,054	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ผู้เรียนได้รับการพัฒนา
4	โครงการอุดหนุนกิจการ การศึกษาให้แก่โรงเรียนบ้านไชยวานนาเลิงคุ้งสะอาดเพื่ออุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนบ้านไชยวานนาเลิงคุ้งสะอาด	เพื่อจัดหาตามนโยบายรัฐบาล	259,200	268,200	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ผู้เรียนได้รับการพัฒนา
5	โครงการจ้างเหมาบริการครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไชยวานฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไชยวาน	เพื่อจัดหาตามนโยบายรัฐบาล	81,000	81,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ผู้เรียนได้รับการพัฒนา
6	โครงกาจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแห่	เพื่อจัดหาตามนโยบายรัฐบาล	81,000	81,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68				ผู้เรียนได้รับการพัฒนา
7	โครงการจ้างเหมาบริการรับ-ส่งนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไชยวานเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรับ-ส่งนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไชยวาน	เพื่อใช้บริการรับส่งเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	66,000	66,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เด็กนักเรียนสะดวกในการเดินทางไปศูนย์
8	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนของศูนย์พัฒนาเล็กบ้านแห่,บ้านไชยวาน (ศึกษาดูงาน)เพื่อพัฒนาการด้านความรู้ให้กับเด็กก่อนวัยเรียน อบต.นาเลิง	เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้และประสบการณ์ใหม่	20,000 (โอนเพิ่ม 4,000)	24,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ผู้เรียนได้รับการพัฒนา

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
9	โครงการวัสดุการศึกษาเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนให้กับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแห่	เพื่อจัดหาตามนโยบายรัฐบาล	49,240	43,384	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ผู้เรียนได้รับการพัฒนา
10	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนให้กับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไชยวานฯ	เพื่อจัดหาตามนโยบายรัฐบาล	66,474	53,244	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ผู้เรียนได้รับการพัฒนา
13	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแห่	เพื่อจัดหาตามนโยบายรัฐบาล	176,400	195,048	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ผู้เรียนได้รับการพัฒนา
14	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไชยวาน	เพื่อจัดหาตามนโยบายรัฐบาล	238,140	225,540	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ผู้เรียนได้รับการพัฒนา
15	โครงการอาหารเสริม(นม) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) เด็กนักเรียนโรงเรียน 1.โรงเรียนบ้านแห่ งบประมาณ 303,118 บาท 2.โรงเรียนบ้านผักกาดฯ งบประมาณ 87,860 บาท 3.โรงเรียนบ้านนาเลิงไชยวานคุ้งสะอาด งบประมาณ 79,075 บาท 4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแห่ งบประมาณ 43,930 บาท 5.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไชยวาน งบประมาณ 59,307 บาท	เพื่อจัดหาตามนโยบายรัฐบาล	573,290	553,270.04	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ผู้เรียนได้รับการพัฒนา

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการจัดงานอนุรักษ์ประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุเพื่อจ่ายจัดงานอนุรักษ์ประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	เพื่อแสดงความกตัญญูและรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	37,000	37,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ชุมชนแสดงออกถึงความกตัญญูต่อผู้สูงอายุ
2	โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านแห่ หมู่ 1,2,8,9,10งานประเพณีบุญบั้งไฟ บ้านแห่	เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมของชุมชน	130,000	130,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ได้อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมของชุมชน
3	โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านผักกาดหญ้า หมู่ที่ 3 จัดงานแข่งเรือยาวประเพณี บ้านผักกาดหญ้า	เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมของชุมชน	150,000	150,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ได้อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมของชุมชน
4	โครงการอุดหนุนให้กับอำเภอเสลภูมิเพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับอำเภอเสลภูมิจัดงานสมมาน้ำคืนเพ็งเส็งประทีป	เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมของชุมชน	5,000 (โอนเพิ่ม 1,000)	6,000	-			/	ได้อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมของชุมชน
5	โครงการงานบุญผะเหวดเพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับอำเภอเสลภูมิ	เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมของชุมชน	10,000	10,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ได้อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมของชุมชน
6	โครงการจัดนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในรายการต่างๆ	เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์แลกเปลี่ยนประสบการณ์	20,000	20,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่าง อปท
7	โครงการจัดการแข่งขันกีฬานาเลิงสัมพันธ์ต้านยาเสพติด	เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนประชาชนออกกำลังกาย	100,000	100,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เยาวชนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
8	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์แลกเปลี่ยนประสบการณ์	10,000	10,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่าง อปท
9	โครงการให้บริการทางด้านโทรคมนาคมระบบอินเตอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ของ อบต. ค่าเช่าชื่อโดเมนเนม ฯลฯ	เพื่อบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	130,000	141,968.02	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ได้รับความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ เบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการ เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
10	โครงการจัดหาหนังสือพิมพ์/วารสาร สำหรับหมู่บ้าน จัดหาหนังสือพิมพ์/วารสาร สำหรับ 10 หมู่บ้านและสำนักงาน	เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวสาร	70,000	40,150	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารได้ถูกต้อง
11	โครงการค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสาร แผ่นพับ วารสาร จดหมายข่าว ฯลฯเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง	เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวสาร	80,000	60,976	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารได้ถูกต้อง

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านสิ่งแวดล้อม

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพื่อจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์การฉีดวัคซีนแก่สุนัขและแมวฯ	เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคพิษสุนัขบ้าในชุมชนสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย	12,300	12,180	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ได้ป้องกันโรคระบาดในชุมชนได้รับการป้องกันและควบคุม
2	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ปลอดโรค	เพื่อป้องกันโรคติดต่อและการควบคุมโรคในชุมชน	1,200	-	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและติดต่อในชุมชน
3	โครงการสนับสนุนการสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของชุมชนตำบลนาเลิง	เพื่อดำเนินการตามโครงการพระราชดำริ	200,000 (โอนลด 100,000)	100,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ดำเนินการตามพระราชดำริ
4	โครงการอาสาสมัครบริบาล	เพื่อสนับสนุนอาสาสมัครบริบาลในตำบลนาเลิง	132,000 (โอนเพิ่ม 12,000)	144,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			อาสาบริบาลผู้ป่วยติดเตียงในตำบลนาเลิง
5	โครงการจ้างเหมาบริการให้แก่คนสวน และทำความสะอาด โดยจ่ายค่าจ้างเป็นงวดงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้แก่คนสวน และทำความสะอาด	เพื่อบริเวณพื้นให้บริการประชาชนสะอาดสะดวก	79,200	79,200	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			บริเวณรับบริการประชาชนสะอาดสะดวก
6	โครงการจ้างเหมาบริการให้แก่แม่บ้านทำความสะอาด	เพื่อบริเวณพื้นให้บริการประชาชนสะอาดสะดวก	79,200	79,200	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			บริเวณรับบริการประชาชนสะอาดสะดวก
7	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหารผู้นำชุมชนและบุคคลภายนอกที่เกี่ยข้อกับงานสาธารณสุข	เพื่อบริเวณพื้นให้บริการประชาชนสะอาดสะดวก	250,000	248,640	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			บริเวณรับบริการประชาชนสะอาดสะดวก

ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการเมืองการบริหาร

แผนงานบริห81,000ารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกฯ	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกฯ	200,000 (โอนเพิ่ม 20,000)	220,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพิ่มประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร/พนักงานฯ
2	โครงการบริหารบุคลากร(เงินเดือน/ค่าตอบแทน/ค่าจ้างฯ	เพื่อเป็นการบริหารด้านบุคคลากร	5,935,740 (โอนเพิ่ม 100,600)	5,951,960	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพิ่มประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร/พนักงานฯ
3	โครงจ้างเหมาบริการค่าล้าง เคลื่อนย้ายเครื่องปรับอากาศเพื่อจ่ายเป็นค่าล้าง เคลื่อนย้ายเครื่องปรับอากาศ	เพื่อเคลื่อนย้ายเครื่องปรับอากาศสำนักงาน	10,000(โอนเพิ่ม10,000)	18,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพื่อบริการประชาชน
4	โครงการจ้างเหมายามรักษาความปลอดภัย สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโดยจ่ายค่าจ้างเป็นงวดงาน	เพื่อดูแลความปลอดภัยสำนักงาน	81,000	81,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพื่อดูแลความปลอดภัยในสำนักงาน
5	โครงการจ้างเหมาให้แก่พนักงานขับรถ ดูแลรักษารถยนต์	เพื่อใช้ในสำนักงานบริการประชาชน	81,000	81,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพื่อบริการประชาชน
6	โครงการจ้างเหมาเย็บเล่มหนังสือ เข้าปกหนังสือ วารสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร และข้อบัญญัติต่างๆ	เพื่อให้บริการประชาชน	20,000 (โอนเพิ่ม 6,000)	25,773	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพื่อบริการประชาชน
7	โครงการจ้างสำรวจ ออกแบบ รับรองแบบงานก่อสร้างต่างๆ ตามกฎกระทรวง	เพื่อบริการประชาชน	20,000	-	-			/	เพื่อบริการประชาชน
8	โครงการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินฯ	เพื่อบริการประชาชน	120,000 (โอนเพิ่ม 65,000)	99,877	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพื่อบริการประชาชน
9	โครงการค่าลงทะเบียน	เพื่อบริการประชาชน	150,000 (โอนเพิ่ม 19,000)	131,145.45	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพื่อบริการประชาชน

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
10	โครงการค่าใช้จ่ายเลี้ยงรับและพิธีการ	เพื่อบริการประชาชน	50,000	26,420	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพื่อบริการประชาชน
11	โครงการจัดหาวัสดุสำนักงาน	เพื่อบริการประชาชน	125,100	126,021	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพื่อบริการประชาชน
12	โครงการจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อบริการประชาชน	13,000 (โอนเพิ่ม 6,000)	16,300	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพื่อบริการประชาชน
13	โครงการจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อบริการประชาชน	20,000	20,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพื่อบริการประชาชน
14	โครงการจัดหาวัสดุก่อสร้าง	เพื่อบริการประชาชน	60,000	99,738.75	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพื่อบริการประชาชน
15	โครงการจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงหล่อหลื่น	เพื่อบริการประชาชน	180,000 (โอนเพิ่ม2,000)	181,090	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพื่อบริการประชาชน
16	โครงการจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อบริการประชาชน	15,000	12,855	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพื่อบริการประชาชน
21	โครงการไฟฟ้า อบต.นาเลิง	เพื่อบริการประชาชน	264,000 (โอนเพิ่ม 10,000)	323,538.07	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพื่อบริการประชาชน
22	โครงการประปา อบต.นาเลิง	เพื่อบริการประชาชน	4,800	-	-			/	เพื่อบริการประชาชน

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
23	โครงการค่าบริการโทรศัพท์ อบต.นาเลิง	เพื่อบริการประชาชน	12,000	1,080.70	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพื่อบริการประชาชน
24	โครงการค่าบริการไปรษณีย์ อบต.นาเลิง	เพื่อบริการประชาชน	10,000	-	-			/	เพื่อบริการประชาชน
25	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน	เพื่อในภารกิจ อบต.นาเลิง	55,800	55,800	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ลูกจ้างได้สิทธิ์คุ้มครองเงินช่วยเหลือค่าครองชีพ
26	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานโต๊ะเก้าอี้	เพื่อในภารกิจ อบต.นาเลิง	25,000	25,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ลูกจ้างได้สิทธิ์คุ้มครองเงินช่วยเหลือค่าครองชีพ
27	โครงการจัดหาโทรทัศน์Smart tv	เพื่อในภารกิจ อบต.นาเลิง	32,600 (โอนเพิ่ม 12,400)	45,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ลูกจ้างได้สิทธิ์คุ้มครองเงินช่วยเหลือค่าครองชีพ

แผนงานงบกลาง

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามระเบียบของทางราชการกำหนด	เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น	364,014	364,014	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ข้าราชการท้องถิ่นได้รับบำเหน็จบำนาญเมื่อเกษียณอายุราชการ
2	เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม ร้อยละ 5 ของประมาณการรายจ่ายเงินเดือน หรือเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง	เพื่อสมทบทุนประกันสังคม	132,093	101,903	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			พนักงานได้รับสิทธ์คุ้มครองตามหลักประกันสังคม
3	เงินบำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำเงินบำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำ	เพื่อสมทบทุนบำเหน็จรายเดือน	66,500 (โอนเพิ่ม 101,300)	167,702.40	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ข้าราชการท้องถิ่นได้รับบำเหน็จบำนาญเมื่อเกษียณอายุราชการ
4	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน	เพื่อสมทบกองทุนเงินทดแทนลูกจ้าง	5,000	2,400	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ลูกจ้างได้สิทธิ์คุ้มครอง
5	ช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ(ช.ค.บ)	เพื่อช่วยเหลือค่าครองชีพ	55,880 (โอนเพิ่ม 13,000)	67,880	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ลูกจ้างได้สิทธิ์คุ้มครองเงินช่วยเหลือค่าครองชีพ
6	โครงการบรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชน(สำรองจ่าย)	เพื่อช่วยเหลือค่าครองชีพ	191,992 (โอนเพิ่ม 20,000)	68,498	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ลูกจ้างได้สิทธิ์คุ้มครองเงินช่วยเหลือค่าครองชีพ

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการบริหารบุคลากร(เงินเดือน/ค่าตอบแทน/ค่าจ้างฯ	เพื่อเป็นการบริหารด้านบุคคลากร	1,552,140 (โอนเพิ่ม 308,000)	1,664,534.46	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพิ่มประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร/พนักงานฯ
2	โครงการค่าธรรมเนียม	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	70,000	40,350	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป
3	โครงการจ้างเหมาทำป้ายไวนิลและสื่อสิ่งพิมพ์	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	10,000	6,600	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป
4	โครงการซ่อมแซมทรัพย์สิน	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	20,000	8,390	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป
5	โครงการจัดหาวัสดุสำนักงาน	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	40,000 (โอนเพิ่ม 22,000)	61,765	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป
6	โครงการจัดหาวัสดคอมพิวเตอร์	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	30,000	6,490	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป
7	ค่าไปรษณีย์	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	10,000	3,747	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตามข้อบัญญัติ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการบริหารบุคลากร(เงินเดือน/ค่าตอบแทน/ค่าจ้างฯ	เพื่อเป็นการบริหารด้านบุคคลากร	1,737,060 (โอนเพิ่ม 605,740)	1,757,834.42	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			เพิ่มประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร/พนักงานฯ
2	โครงการจ้างเหมาช่างเครื่องกล	บริการประชาชน	51,000	51,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป
3	โครงการจ้างเหมาสำรวจออกแบบ	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	20,000	-	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป
4	โครงการจัดทำป้ายไวนิล	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	5,000	3,500	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป
6	โครงการค่าธรรมเนียม	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	30,000 (โอนเพิ่ม 50,000)	32,176	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป
7	วัสดุสำนักงาน	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	25,000	9,177	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป
8	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	200,000 (โอนเพิ่ม 50,000)	247,690	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป
9	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	60,000 (โอนเพิ่ม 20,000)	38,055	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ เบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการ เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
10	วัสดุก่อสร้าง	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	50,000 (โอนเพิ่ม 529,000)	375,800	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป
11	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	120,000 (โอนเพิ่ม 76,400)	78,900	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป
12	วัสดุคอมพิวเตอร์	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	15,000	6,420	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป

ติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	งบประมาณเบิกจ่ายจริง	ระยะเวลา	ความสำเร็จ			ผลผลิต
						ดำเนินการเสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรถนนแอสฟัลต์คอนกรีตโดยการเสริมผิวทางแอสฟัสต์คอนกรีต(โอเวอร์เลย์) บ้านไชยวาน หมู่ที่ 7 กว้าง 6.00 เมตร ยาว 1,140 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 6,840 ตารางเมตร พร้อมรหัสบัญชีนวัตกรรมไทย 07020031 จำนวน 38 ชุด	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	7,641,500	5,162,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป
2	โครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริมผิวทางแอสฟัสต์คอนกรีต(โอเวอร์เลย์) บ้านแห่ หมู่ 2 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 970 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 4,850 ตารางเมตร พร้อมรหัสบัญชีนวัตกรรมไทย 07020031 จำนวน 32 ชุด	ใช้ในสำนักงานเพื่อบริการประชาชน	6,098,220	4,016,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	/			ประชาชนได้รับการบริการทั่วไป

ส่วนที่ 5

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ได้เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ประจำปีงบประมาณ 2568 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2568

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับหมู่บ้านและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น ชาวบ้านซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

1. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

1.1 โอกาส (O : Opportunity)

(1) ผู้บริหารเอาใจใส่ในการทำงาน ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องทำให้สามารถผลักดันนโยบายอย่างต่อเนื่อง

(2) กระแสทางสังคมเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานทางการเมืองของประชาชน ทำให้ประชาชนเรียกร้องและเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา

(3) ระบบข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยีที่ไร้พรมแดน ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็วเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

(4) ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล เช่น โครงการตำบลละ 5 ล้าน หมู่บ้านละ 2 แสน

(5) มีศูนย์ดำรงธรรมระดับอำเภอ ระดับท้องถิ่น

1.2 อุปสรรค (T : Threat)

(1) ขาดการติดต่อประสานงานจังหวัด ทำให้การทำงานล่าช้า

(2) บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึงเช่น การให้บริการผู้พิการ ผู้สูงอายุ

(3) มีปัญหาการพัฒนาบริเวณคาบเกี่ยวระหว่าง ระหว่างหน่วยงานท้องที่และท้องถิ่นในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ

(4) ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง มีงบประมาณจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล

2. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อม ภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

2.1 จุดแข็ง (S : Strength)

(1) ประชาชน ผู้นำหมู่บ้าน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

(2) เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มามีส่วนร่วมในการเสนอปัญหา

(3) ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

(4) ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม ผลผลิตที่สำคัญ ได้แก่ ข้าว พืชผักสวนครัว

(5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ แห่ง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

(6) มีการประสานความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับส่วนราชการในพื้นที่

(7) มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ

(8) ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนพัฒนาฯ รวมทั้งนำแผนไปสู่การปฏิบัติและเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(9) ผู้นำหมู่บ้านให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น

(10) มีระบบประปาเพิ่มขึ้นทำให้มีน้ำใช้อุปโภคบริโภคตลอดทั้งปี

(11) องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มีศักยภาพเพียงพอที่รองรับการบริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

(12) มีวัด 7 แห่ง

(13) มีศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารในหน่วยงาน ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร

(14) หมู่บ้านในเขตตำบลนาเลิง มีหอกระจายข่าวประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร

(15) มีกองทุนในหมู่บ้าน เช่น การออมเงินสัจจะ ฯลฯ

(16) มีกลุ่มอาชีพแม่บ้าน กลุ่มพริกป่น กลุ่มทอผ้า กลุ่มเพาะเห็ด กลุ่มขนมนางเล็ด กลุ่มทอเสื่อกก

(17) เป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนทราบปัญหาความต้องการอย่างแท้จริง

2.2 จุดอ่อน (W : Weakness)

(1) คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหางานทำในกรุงเทพ

(2) ครัวเรือนที่ยากจนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้

(3) ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง

(4) ไม่มีสถานประกอบกิจการเช่น ปั๊มน้ำมัน โรงแรม รีสอร์ท ร้านอาหารต่าง ๆ ทำให้การจัดเก็บภาษีที่จัดเก็บเองค่อนข้างน้อยไม่สามารถเลี้ยงตนเองได้

(5) ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ ยังไม่มีรถกู้ชีพกู้ภัยฉุกเฉินและบุคลกรด้านนี้โดยเฉพาะ ประกอบกับอุปกรณ์ ที่ช่วยในการป้องกันภัยต่าง ๆ ไม่เพียงพอเนื่องจากงบประมาณจำกัด

(6) มีตลาดที่ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบล แต่ไม่สามารถนำผลิตผลทางการเกษตรของประชาชนมาขายได้เท่าที่ควร หรือสร้างรายได้ให้คนในชุมชนได้ไม่มาก

(7) ไม่มีโรงงาน หรือผู้ประกอบการต่างๆ เพื่อจ้างคนในท้องถิ่น

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

1. ผลการติดตามและประเมินผลแผนชุมชนนำไปบรรจุในแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)ฯ (เฉพาะปี 2568)

1. โครงการที่บรรจุในแผนชุมชน จำนวน 335 โครงการ
2. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนา 5 ปี จำนวน 335 โครงการ
3. คิดเป็นร้อยละ 100 ของแผนพัฒนาสี่ปี(จำนวนโครงการที่บรรจุในแผนชุมชนX100/จำนวนโครงการในแผนพัฒนา 5 ปี)

2. ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)ฯ

1. โครงการที่บรรจุในแผน(เฉพาะปี 2568) จำนวน 335 โครงการ
2. โครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 115 โครงการ
3. คิดเป็นร้อยละ 34.37 ของแผนพัฒนา 5 ปี (จำนวนโครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติX100/จำนวนโครงการในแผนพัฒนา)

3. ผลการติดตามและประเมินผลตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568

1. งบประมาณในข้อบัญญัติ จำนวน 42,223,295 บาท
2. เบิกจ่ายงบประมาณในข้อบัญญัติ จำนวน 39,724,006.73 **บาท**
3. คิดเป็นร้อยละ 94.40 ของข้อบัญญัติ (จำนวนโครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติX100/จำนวนโครงการในข้อบัญญัติ)

4. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มีโอกาสในการพัฒนาคือ มีการประสานงานกันแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่ในการร่วมคิดร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบและร่วมแก้ไขปัญหาด้วยกันได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล ตามโครงการต่างๆ ที่จัดสรรให้กับหมู่บ้าน แต่ยังมีอุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอก คือขาดการประสานงาน ไม่สะดวกในการติดต่อกับหน่วยงาน อีกทั้งมีจำนวนโครงการของแต่ละหน่วยมากและซ้ำซ้อนกันทำให้การทำงานล่าช้า การพัฒนาบริเวณควบเกี่ยวยังไม่สามารถดำเนินการได้

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง มีจุดแข็งในการพัฒนา คือ ประชาชน ผู้นำหมู่บ้าน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน ยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดี อากาศบริสุทธิ์ ไม่มีมลพิษ แต่ก็มีจุดอ่อน คือคนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหางานทำในกรุงเทพ ครัวเรือนที่ยากจนส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้ ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง ไม่มีสถานประกอบกิจการเช่น ปั้มน้ำมัน โรงแรม รีสอร์ท ร้านอาหารต่าง ๆ ทำให้การจัดเก็บภาษีที่จัดเก็บเองค่อนข้างน้อยไม่สามารถเลี้ยงตนเองได้ ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯลฯ ยังไม่มีรถกู้ชีพกู้ภัยฉุกเฉินและบุคลากรด้านนี้โดยเฉพาะ ประกอบกับอุปกรณ์ ที่ช่วยในการป้องกันภัยต่าง ๆ ไม่เพียงพอเนื่องจากงบประมาณจำกัด ไม่มีตลาดสดที่ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่มีโรงงาน เพื่อจ้างคนในท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(1) ผลกระทบนำไปสู่อนาคต

(1.1) ปัญหาสาธารภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันได้แก่ ภัยแล้ง วาตะภัย น้ำท่วม อัคคีภัย ที่เกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่ เกิดความเสียหายทั้งชีวิตและทรัพย์สิน แนวทางการแก้ไข คือพิจารณาวางแผนการดำเนินการป้องกัน ก่อนเกิดเหตุ ระหว่างเกิดเหตุ หลังเกิดเหตุ บรรจุแผนงาน โครงการ กิจกรรม การให้ความช่วยเหลือต่าง ๆ จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสามารถดำเนินการได้ทันท่วงที

(1.2) ปัญหาโรคระบาดที่เกิดจากคน เกิดจากสัตว์ ที่ส่งผลอันตราย หรือคร่าต่อชีวิตประชาชน และสัตว์ต่าง ๆ ในตำบล ซึ่งได้แก่ โรคติดต่อ โรคไข้หวัดใหญ่ ไข้หวัดนก โรคมือเท้าปาก ที่เกิดขึ้นกับเด็ก ๆ โรคพิษสุนัขบ้า แนวทางการแก้ไขปัญหา คือ ฝึกอบรม ประชาสัมพันธ์ รณรงค์การป้องกัน ลงพื้นที่ระงับการเกิดโรคระบาด การทำลาย การรักษา

(1.3) ปัญหาประชาชนมีรายได้น้อยการศึกษาต่ำ ประชาชนในตำบลยังมีคนรายได้น้อย มีหนี้สิน ไม่เพียงพอในการดำรงชีวิต ค่าครองชีพสูง แนวทางการแก้ไขปัญหา ให้ความรู้เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ สาธิตการประกอบอาชีพช่วยเหลือประชาชนซ่อมแซมบ้านคนจน ผู้มีรายได้น้อย ส่งเสริมด้านการศึกษาโดยการจัดบริการสาธารณะ ด้านการศึกษา การจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับเด็กนักเรียน

(1.4) ปัญหายาเสพติดในตำบล ในพื้นที่ยังไม่พบว่ามีการค้ายาเสพติด และยังไม่พบรายงานว่ามีผู้ติดยาเสพติด แต่เพื่อเป็นการป้องกัน มีแนวทางการป้องกันโดยการลงพื้นที่ค้นหา การรณรงค์ป้องกัน การให้ความรู้กับประชาชนได้ทราบถึงโทษของยาเสพติด

(1.5) ปัญหาการสัญจรไปมาของประชาชนในตำบล เนื่องจากในตำบลด้านโครงสร้างพื้นฐานเส้นทางการคมนาคม ช่วงฤดูฝนถนนลื่น เป็นหลุมเป็นบ่อ เกิดปัญหาในการสัญจรไปมาของประชาชน เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุการคมนาคมล่าช้า แนวทางการแก้ไข จัดทำแผนงาน โครงการก่อสร้างถนนในเส้นทางสำคัญ พิจารณาเสนอสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

(2) ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

(2.1) ข้อสังเกต จากการสำรวจข้อมูลการลงพื้นที่ในตำบล จะเห็นว่าประชาชนยังมีปัญหาที่จะต้องดำเนินการแก้ไขอยู่มาก ดังนี้ ด้านการศึกษา สาธารณสุข ความมั่งคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม ประเพณี กีฬา สถานที่ผ่อนหย่อนใจ สวัสดิการสังคม การเกษตร เศรษฐกิจ อุตสาหกรรม การพัฒนาอาชีพ เส้นทางคมนาคมขนส่ง/ไฟฟ้า/น้ำประปา/แหล่งน้ำเพื่ออุปโภค – บริโภค ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จากปัญหาด้านต่าง ๆ ประชาชนไม่สามารถแก้ไขปัญหาเองได้จึงต้องเสนอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแก้ไข ทำให้มีการเสนอโครงการเข้ามาเป็นจำนวนมาก ซึ่งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นมีจำกัดไม่เพียงพอต่อการจัดการได้

(2.2) ข้อเสนอแนะ จากข้อสังเกตดังกล่าว มีข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ดังนี้ ปัญหาต่าง ๆ ที่ถูกเสนอมายังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น ควรนำมาพิจารณาจัดลำดับความสำคัญโดยประชาคมท้องถิ่น ซึ่งมีหลายภาคส่วน ประกอบไปด้วย คณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน ตัวแทนส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาชนทั่วไป ร่วมกันพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการ และพิจารณาบรรจุเข้าแผนพัฒนาท่องถิ่นต่อไป กรณีโครงการที่เกินศักยภาพก็ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

(2.3) ผลจากการพัฒนา จากการพัฒนาที่ผ่านมาพบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ในหลายเรื่อง และครอบคลุมทุกด้าน มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ประชาชนมีความพึงพอใจ แต่ก็ยังมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขต่อไป