



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

ที่ รอ ๘๑๓๐๒/๒๓๑

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสรุปผลประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗) จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางอมรรัตน์ อสีพงษ์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

จำเอก

(สมเกียรติ กำหอม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- รายงานประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

จำเอก

(สมเกียรติ กำหอม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ทราบ

(นายสกันธ์ กลางขันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ..๕... (เดือนกรกฎาคม..... พ.ศ...๒๕๖๗..... ถึง เดือน ...กันยายน..... พ.ศ....๒๕๖๗.....)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายสกนธ์ กลางชนีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๔๕๕๑๐๐๐๓๖๗๘๑๐	ร้านศรีวิทยา	จัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสาร ประจำเดือน ก.ค. ๒๕๖๗ สำนักงานปลัด	๓,๔๑๐.๐๐	๑-ก.ค.-๖๗	๑๐๓/๒๕๖๗	๑
๒	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๐๘๔	หจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น กองช่าง ประจำเดือน มิ.ย. ๖๗	๕,๕๐๐.๐๐	๒-ก.ค.-๖๗	๑๐๔/๒๕๖๗	๑
๓	๓๔๕๕๑๐๐๐๔๖๐๔๑๑	ร้านแซมปิ่นระกิจ	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ชุดล้อ จำนวน ๔ ชุด เพื่อใช้ในกองทุนขยะฯ สำนักงานปลัด	๒,๓๒๐.๐๐	๔-ก.ค.-๖๗	๑๐๖/๒๕๖๗	๑
๔	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๐๘๔	หจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น สำนักงานปลัด ประจำเดือน มิ.ย. ๖๗	๑๔,๗๒๐.๐๐	๔-ก.ค.-๖๗	๑๐๗/๒๕๖๗	๑
๕	๓๔๕๕๑๐๐๐๒๑๗๑๕๐	ร้านปรีชา พันธุ์ไม้	จัดซื้อต้นไม้เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ จำนวน ๙ รายการ สำนักงานปลัด	๓,๔๔๕.๐๐	๑๙-ก.ค.-๖๗	๑๑๓/๒๕๖๗	๑
๖	๔๕๓๕๖๐๐๐๐๙๐๑	หจก.ณรงค์โรจน์บุรี	จัดซื้อแก๊ส เพื่อใช้ในกองทุนขยะ สำนักงานปลัด ประจำเดือน มิ.ย. ๒๕๖๗	๑,๗๕๐.๑๐	๑๙-ก.ค.-๖๗	๑๑๔/๒๕๖๗	๑
๗	๓๔๕๕๑๐๐๐๖๗๕๕๓๑	ร้านเจ เจ เซ็นเตอร์	จัดซื้อดอกไม้ประดิษฐ์ จำนวน ๑๐ รายการ สำนักงานปลัด อบต.นาเลิง	๒,๔๓๐.๐๐	๓๐-ก.ค.-๖๗	๑๑๖/๒๕๖๗	๑

๘	๔๕๕๕๖๐๐๐๐๗๗๕	บริษัท แอดไวซ์เสกลูมิจำกัด	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ จำนวน ๗ รายการ กองคลัง อบต.นา เลิง	๔,๒๖๐.๐๐	๓๐-ก.ค.-๖๗	๑๑๗/๒๕๖๗	๑
๙	๓๔๕๑๐๐๐๓๖๗๘๑๐	ร้านศรีวิทยา	จัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสาร ประจำเดือน ส.ค. ๒๕๖๗ สำนักงานปลัด	๓,๔๑๐.๐๐	๓๑-ก.ค.-๖๗	๑๑๘/๒๕๖๗	๑
๑๐	๓๔๕๑๐๐๑๑๗๑๖๔๑	ร้านโอเดีย กราฟฟิค	จ้างเหมาทำป้ายเพื่อใช้ในการติดตั้ง แหล่งเรียนรู้การกำจัดขยะแบบครบ วงจร จำนวน ๖ ป้าย สำนักงานปลัด อบต.นาเลิง	๓,๕๔๐.๐๐	๔-ก.ค.-๖๗	๘๔/๒๕๖๗	๑
๑๑	๑๔๕๑๐๐๐๑๑๔๕๘๓	ร้านปริดา มอเตอร์ไบล์	จ้างซ่อมแซมเครื่องผลิตบล็อคปูพื้นถนน โดยการเปลี่ยนชุดก๊อกล้ำมันโซล่า ๙๕ แท้ จำนวน ๑ ชุด สำนักงานปลัด	๔๐๐.๐๐	๑๙-ก.ค.-๖๗	๘๘/๒๕๖๗	๑
๑๒	๓๔๘๙๙๐๐๑๔๐๐๒๙	ร้านไฮเทค เซ็นเตอร์	จ้างถ่ายเอกสารบันทึกข้อตกลงให้ความ ร่วมมือตามโครงการดำเนินงานชุมชน ยั่งยืนฯ จำนวน ๓,๒๐๐ แผ่น	๒,๒๔๐.๐๐	๒๖-ก.ค.-๖๗	๙๐/๒๕๖๗	๑
๑๓	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๐๘๔	หจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น สำนักงานปลัด ประจำเดือน ก.ค. ๖๗	๑๕,๓๐๐.๐๐	๕-ส.ค.-๖๗	๑๑๙/๒๕๖๗	๑
๑๔	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๐๘๔	หจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น กองช่าง ประจำเดือน ก.ค. ๖๗	๗,๓๐๐.๐๐	๕-ส.ค.-๖๗	๑๒๐/๒๕๖๗	๑
๑๕	๔๕๕๕๖๐๐๐๐๗๗๕	บริษัท แอดไวซ์เสกลูมิจำกัด	จัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์ จำนวน ๔ รายการ กองช่าง อบต.นาเลิง	๔,๑๖๐.๐๐	๖-ส.ค.-๖๗	๑๒๑/๒๕๖๗	๑

๑๖	๔๕๓๕๖๐๐๐๐๙๐๑	หจก.ณรงค์โรจน์บุรี	จัดซื้อแก๊ส เพื่อใช้ในกองทุนขยะ สำนักงานปลัด ประจำเดือน ก.ค. ๒๕๖๗	๑,๖๐๐.๐๐	๖-ส.ค.-๖๗	๑๒๒/๒๕๖๗	๑
๑๗	๓๓๕๐๔๐๐๕๔๒๖๓๕	ร้านทุนอาร์มี	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับอบรมสัมมนา เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๘๐ ชุด สำนักงานปลัด	๔,๐๐๐.๐๐	๘-ส.ค.-๖๗	๑๒๔/๒๕๖๗	๑
๑๘	๓๔๕๑๐๐๑๐๙๔๕๕๘	นายทวี วารินทร์	จ้างเหมาพนักงานสูบน้ำกุดแช่-คั่ง สะอาด จำนวน ๒ งวด กองช่าง	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑-ส.ค.-๖๗	๙๑/๒๕๖๗	๑
๑๙	๓๔๘๙๙๐๐๑๔๐๐๒๙	ร้านไฮเทค เซ็นเตอร์	จ้างถ่ายเอกสารบันทึกข้อตกลงให้ความ ร่วมมือตามโครงการดำเนินงานชุมชน ยั่งยืนฯ จำนวน ๑,๙๒๐ แผ่น	๑,๙๒๐.๐๐	๘-ส.ค.-๖๗	๙๒/๒๕๖๗	๑
๒๐	๓๔๘๙๙๐๐๑๔๐๐๒๙	ร้านไฮเทค เซ็นเตอร์	จ้างถ่ายเอกสารร่างข้อบัญญัติ อบต.นา เลิง จำนวน ๑๘ เล่ม สำนักงานปลัด	๒,๔๘๔.๐๐	๘-ส.ค.-๖๗	๙๓/๒๕๖๗	๑
๒๑	๓๔๕๑๐๐๑๑๗๑๖๔๑	ร้านไอเดีย กราฟฟิค	จ้างทำป้ายโครงการอบรมสัมมนา เสริมสร้างคุณธรรม จำนวน ๑ ป้าย สำนักงานปลัด	๖๐๐.๐๐	๘-ส.ค.-๖๗	๙๔/๒๕๖๗	๑
๒๒	๓๕๗๐๗๐๑๐๐๖๔๕๕	นางสิริกร บุรณะอุดม	จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันพร้อม อาหารว่าง ในการประชุมสภาองค์กร บริหารส่วนตำบลนาเลิง สมัยวิสามัญที่ ๑ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗	๕,๔๐๐.๐๐	๑๕-ส.ค.-๖๗		๓

๒๓	๓๔๕๕๑๐๐๐๑๕๖๙๐๘	นางสาวทรงศรี ทิวาพัฒน์	ค่าจัดจ้างประประกอบอาหารกลางวัน และอาหารว่าง ในโครงการฝึกอบรม สัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ใน วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗	๘,๐๐๐.๐๐	๑๖-ส.ค.-๖๗		๓
๒๔	๓๔๕๕๑๐๐๐๓๖๗๘๑๐	ร้านศรีวิทยา	จัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสาร ประจำเดือน กยค. ๒๕๖๗ สำนักงาน ปลัด	๓,๓๐๐.๐๐	๒-ก.ย.-๖๗	๑๒๘/๒๕๖๗	๑
๒๕	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๐๘๔	หจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น สำนักงานปลัด ประจำเดือน ส.ค. ๖๗	๑๕,๒๐๐.๐๐	๓-ก.ย.-๖๗	๑๓๐/๒๕๖๗	
๒๖	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๐๘๔	หจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น กองช่าง ประจำเดือน ส.ค. ๖๗	๔,๔๐๐.๐๐	๔-ก.ย.-๖๗	๑๓๒/๒๕๖๗	๑
๒๗	๔๕๓๕๖๐๐๐๐๙๐๑	หจก.ณรงค์โรจน์บุรี	จัดซื้อแก๊ส เพื่อใช้ในกองทุนขยะ สำนักงานปลัด ประจำเดือน ส.ค. ๒๕๖๗	๑,๐๐๐.๐๐	๕-ก.ย.-๖๗	๑๓๓/๒๕๖๗	๑
๒๘	๑๔๕๕๑๐๐๐๑๑๔๕๘๓	ร้านปริดา มอเตอร์ไบล์	จัดซื้อวัสดุการเกษตร อุปกรณ์เครื่องตัด หญ้า จำนวน ๔ รายการ สำนักงานปลัด	๑,๒๖๐.๐๐	๑๑-ก.ย.-๖๗	๑๓๖/๒๕๖๗	๑
๒๙	๔๕๕๕๖๐๐๐๐๗๗๕	บริษัท แอดไวซ์เสกลูมิจำกัด	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ จำนวน ๕ รายการ กองคลัง อบต.นา เลิง	๔,๔๑๐.๐๐	๑๒-ก.ย.-๖๗	๑๓๗/๒๕๖๗	๑
๓๐	๓๔๕๕๐๕๐๐๐๘๒๐๗๔	ร้าน จินดาพาณิชยกิจ โดย นางสาวนพพร จินดา	จัดซื้อวัสดุก่อสร้างถังเก็บน้ำขนาด ๑,๐๐๐ ลิตรและลูกลอย เพื่อใช้ใน ศพด.บ้านแห่ สำนักงานปลัด	๔,๐๐๐.๐๐	๑๖-ก.ย.-๖๗	๑๔๑/๒๕๖๗	๑

๓๑	๓๔๕๑๐๐๐๔๖๐๔๑๑	ร้านแฮมปรีณะกิจ	จัดซื้อวัสดุก่อสร้างจำนวน ๓๐ รายการ เพื่อใช้ใน ศพด.บ้านแห่ สำนักงานปลัด	๓,๓๗๕.๐๐	๑๗-ก.ย.-๖๗	๑๔๒/๒๕๖๗	๑
๓๒	๔๕๕๕๖๐๐๐๐๗๗๕	บริษัท แอดไวซ์เสกภูมิจำกัด	จัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์ จำนวน ๔ รายการ กองช่าง อบต.นาเลิง	๓,๑๒๐.๐๐	๑๘-ก.ย.-๖๗	๑๔๔/๒๕๖๗	๑
๓๓	๓๔๕๑๐๐๐๑๕๖๙๐๘	นางสาวทรงศรี ทิวาพัฒน์	จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันพร้อม อาหารว่าง โครงการอบรมกฎหมายใน การปฏิบัติราชการให้โปร่งใสเพื่อ ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗	๖,๑๐๐.๐๐	๑๘-ก.ย.-๖๗		๓
๓๔	๓๓๕๐๔๐๐๕๔๒๖๓๕	ร้านทุนอาร์มี	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ โครงการอบรม กฎหมายในการปฏิบัติราชการให้โปร่งใส เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน	๘,๒๓๕.๐๐	๑๘-ก.ย.-๖๗		๓
๓๕	๓๔๕๑๐๐๐๔๖๐๔๑๑	ร้านแฮมปรีณะกิจ	จัดซื้อวัสดุก่อสร้างเพื่อใช้ในการ ปรับปรุงอาคารที่ทำการ อบต.นาเลิง จำนวน ๘ รายการ สำนักงานปลัด	๒,๕๑๕.๐๐	๑๙-ก.ย.-๖๗	๑๔๗/๒๕๖๗	๑
๓๖	๓๓๕๐๔๐๐๕๔๒๖๓๕	ร้านทุนอาร์มี	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ โครงการส่งเสริม ความเสมอภาคทางสังคม บทบาทสตรี และความหลากหลายฯ	๒,๖๐๐.๐๐	๒๐-ก.ย.-๖๗		๓
๓๗	๔๕๓๕๖๐๐๐๐๙๐๑	หจก.ณรงค์โรจน์บุรี	จัดซื้อแก๊ส เพื่อใช้ในกองทุนขยะ สำนักงานปลัด ประจำเดือน ก.ย. ๒๕๖๗	๑,๐๑๕.๐๐	๒๓-ก.ย.-๖๗	๑๕๑/๒๕๖๗	๑
๓๘	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๐๘๔	หจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น กองช่าง ประจำเดือน ก.ย. ๖๗	๘,๑๐๐.๐๐	๒๕-ก.ย.-๖๗	๑๕๔/๒๕๖๗	๑

๓๙	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๐๘๔	หจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น สำนักงานปลัด ประจำเดือน ก.ย. ๖๗	๑๗,๔๐๐.๐๐	๒๕-ก.ย.-๖๗	๑๕๕/๒๕๖๗	๑
๔๐	๑๔๕๑๐๐๐๑๑๔๕๘๓	ร้านปริดา มอเตอร์ไบล์	จัดซื้อใบตัดหญ้า จำนวน ๓ ใบ สำนักงานปลัด อบต.นาเลิง	๓๘๑.๐๐	๒๕-ก.ย.-๖๗	๑๕๖/๒๕๖๗	๑
๔๑	๔๕๓๕๕๙๐๐๑๐๓๖	หจก.เสถภูมิศูนย์ล้อ	จ้างเหมาซ่อมแซมรถยนต์กองทุนขยะ (MG) ทะเบียน ผข ๒๐๐๖ รอ สำนักงานปลัด	๑,๕๕๐.๐๐	๖-ก.ย.-๖๗	๑๐๑/๒๕๖๗	๑
๔๒	๓๔๕๑๐๐๑๑๗๑๖๔๑	ร้านไอเดีย กราฟฟิค	จ้างทำป้ายไวนิลโครงการอบรม กฎหมายในการปฏิบัติราชการให้โปร่งใส จำนวน ๑ ป้าย	๖๐๐.๐๐	๑๗-ก.ย.-๖๗	๑๐๒/๒๕๖๗	๑
๔๓	๑๔๕๑๐๐๐๑๓๗๗๘๘	ร้านอะเคย์ ซีร็อกซ์	จ้างถ่ายเอกสารพร้อมทเย็บเล่มเข้าปก แผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๗ สำนักงาน ปลัด	๓,๒๖๙.๐๐	๑๘-ก.ย.-๖๗	๑๐๖/๒๕๖๗	๑
๔๔	๓๕๗๐๗๐๑๐๐๖๔๕๕	นางสิริกร บุรณะอุดม	ค่าจัดจ้างประกอบอาหารกลางวัน และอาหารว่าง ในการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง สมัย วิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี๒๕๖๗ ใน วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗	๑,๙๐๐.๐๐	๒๕-ก.ย.-๖๗		๓
๔๕	๓๕๗๐๗๐๑๐๐๖๔๕๕	นางสิริกร บุรณะอุดม	ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน และอาหารว่างโครงการส่งเสริมความ เสมอภาคทางสังคม บทบาทสตรี และ ความหลากหลายฯ	๕,๐๐๐.๐๐	๒๖-ก.ย.-๖๗		๓

			รวมทั้งสิ้น	๒๐๘,๙๑๙.๑๐			

หมายเหตุ

: เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓