

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตัวแทนชุมชนและผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

๑. หลักการและเหตุผล

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ มีการออกพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ฉบับใหม่ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และสภาวะสถานการณ์ในปัจจุบันอันมีรายละเอียดและวิธีปฏิบัติที่แตกต่างจากระเบียบเกี่ยวกับพัสดุการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุเดิม ดังนั้นผู้ปฏิบัติงานจึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้มีความถูกต้อง โดยบางที่แตกต่างจากระเบียบฉบับเดิมและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเป็นไปอย่างถูกต้องโปร่งใส

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง จึงจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตัวแทนชุมชนและผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้ความรู้กับตัวแทนประชาคมหมู่บ้าน ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ได้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบดังกล่าวเพื่อลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานในหน้าที่และให้งานมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมรับการฝึกอบรมเข้าใจกรณีศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานด้านพัสดุและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานและเสนอแนะปัญหา อุปสรรค
๔. เพื่อเพิ่มความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมของตัวแทนชุมชน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง และตัวแทนประชาคมหมู่บ้าน จำนวน ๗๕ คน

๑. ตัวแทนประชาคมหมู่บ้าน จำนวน ๓๐ คน
๒. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง จำนวน ๑๒ คน
๓. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน ๓๓ คน

๔. ระยะเวลาการดำเนินการ

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

๕. สถานที่ดำเนินการ

ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

๖. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย (กองคลัง) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตัวแทนชุมชนและผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับเจ้าหน้าที่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และตัวแทนประชาคมหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าจัดทำป้ายโครงการ	เป็นเงิน	๗๐๐	บาท
๒. ค่าวิทยากร	เป็นเงิน	๑,๘๐๐	บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน	๗,๕๐๐	บาท
เป็นเงินทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐	บาท

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างถูกต้อง

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจกรณีศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ ประสพการณ์ในการปฏิบัติงานและเสนอแนะปัญหา อุปสรรค ให้เกิดประสิทธิภาพ

๙. การประเมินผลโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ใช้แบบสอบถามก่อนการอบรมและหลังการอบรม เพื่อประเมินการเรียนรู้

(ลงชื่อ)

(นางสาวอมรรัตน์ อ่างสุพรรณ)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางจุฑามณี ขาสงวน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) จำเอก.....

(สมเกียรติ กำหอม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสกนธ์ กลางชนีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตัวแทนชุมชนและผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖
ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

.....

๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง
๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๕ น.	ประธานในพิธีกล่าวเปิดงานโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตัวแทนชุมชนและผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (โดย : นายสกันธ์ กลางชนีย์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง)
๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	ฝึกอบรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภายใต้ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (โดย นางสดุติ ศรีวงศ์ษา ผู้อำนวยการกลุ่มงานการบัญชีและตรวจสอบ ท้องถิ่นจังหวัดร้อยเอ็ด)
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	ฝึกอบรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภายใต้ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ต่อ) (โดย นางสดุติ ศรีวงศ์ษา ผู้อำนวยการกลุ่มงานการบัญชีและตรวจสอบ ท้องถิ่นจังหวัดร้อยเอ็ด)
๑๔.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.	ตอบข้อซักถาม
๑๕.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	ประธานในพิธีกล่าวปิดงานโครงการโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตัวแทนชุมชนและผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

.....

หมายเหตุ เวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๔.๓๐ น. – ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง อำเภอสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

ที่ รอ. ๘๑๓๐๒/๓๙ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตัวแทนชุมชน และผู้ปฏิบัติงาน

ด้านพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

เรื่องเดิม

ด้วยกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง ได้มีความประสงค์จัด โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตัวแทนชุมชนและผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ตัวแทนประชาคม และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และตัวแทนประชาคม ให้เข้าใจหลักการทำงานและแนวทางการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อเสนอ

๑. ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานคลัง

หมวดค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตัวแทนชุมชนและผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

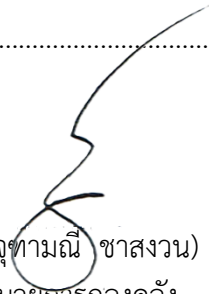


(นางสาวอมรรัตน์ อ่างสุพรรณ)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

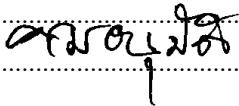
.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางจุฑามณี ชาสงวน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง


.....
.....

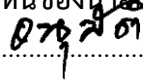
(ลงชื่อ) จำเอก



(สมเกียรติ กำหม่อม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง


.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายสกันธ์ กลางชนีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง อำเภอสว่างภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

ที่ รอ ๘๑๓๐๒/ ๔๐ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตัวแทนชุมชน และผู้ปฏิบัติงาน
ด้านพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบลทุกท่าน

ด้วยกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ได้มีความประสงค์จัด โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตัวแทนชุมชนและผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ตัวแทนประชาคม และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การจัดโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง จึงขอเรียนเชิญ คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง และตัวแทนประชาคม เข้าร่วมโครงการอบรมดังกล่าว ในวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมฝึกอบรมโดยพร้อมเพรียงกัน

(ลงชื่อ) 

(นางสาวอมรรัตน์ อ่างสุพรรณ)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)



(นางจุฑามณี ชาติสงวน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) จำเอก



(สมเกียรติ คำหอม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

- ทศพร

(ลงชื่อ)



(นายสนธิ์ กลางชนีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง อำเภอสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

ที่ รอ ๘๑๓๐๑/๔๓

วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งใช้เงินยืมและรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “เทคนิคและวิธีปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐” สำหรับเจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงาน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียงได้ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “เทคนิคและวิธีปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐” สำหรับเจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย (กองคลัง) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม อปท. ใส่สะอาด สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

บัดนี้โครงการดังกล่าวดำเนินโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินโครงการ

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างถูกต้อง

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจกรณีศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ ประสพการณ์ในการปฏิบัติงานและเสนอแนะปัญหา อุปสรรค ให้เกิดประสิทธิภาพ

ข้อเสนอ

๑. ขอรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมบันทึกฉบับนี้
๒. ขอส่งใช้เงินยืมเงินของทางราชการ ค่าตอบแทนวิทยากร
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(นางสาวอมรรัตน์ อ่างสุพรรณ)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)
(นางจุฑามณี ขาสงวน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัด อบต.

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง
เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) จำเอก
(สมเกียรติ กำหม่อม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

ความเห็นของนายก อบต.

ท.ร.น

(ลงชื่อ)
(นายสกันธ์ กลางขันธ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

รูปภาพประกอบ



รูปภาพประกอบ



รูปภาพประกอบ

